

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน

ผู้มาประชุม

๑. นายเน้นทวิช เมตตากุลพิทักษ์	นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน
๒. น.ส.ชัชชินทร์ ยงกัลยาณกุล	ทันตแพทย์ชำนาญการ
๓. นายสมบัติ วิทิตศักดิ์พันธุ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๔. นายเอนก เจริญนาม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๕. นางธนิกา บุรพกรณ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
๖. นางปิยะวดี พุฒไทย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๗. นางณัฐวดี ทั่วพริก	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๘. นางเมตตา ลีวงศ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๙. น.ส.รัตนะ สะอาด	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๐. นางวัชรี แก้วงาม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๑. น.ส.ประภา ชีวีโรจน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๒. น.ส.สุภาพร อานามวัฒน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๓. นางจารุณี พรสิริภากุล	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ
๑๔. นางจันทิมา เทียวทั่ว	โภชนาการชำนาญาน
๑๕. นายศิริมงคล ศรีวิริญ	นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ
๑๖. น.ส.พจนา นิสสัยชื่อ	แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ
๑๗. น.ส.การะเกตุ หัสคุณ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๘. น.ส.พิสมัย เนินลพ	นักวิชาการพัสดุ

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

๑. น.ส.บงกต แยมผกา	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ
๒. น.ส.พเยาว์ ปฐมบุญญัตติ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๓. น.ส.บุญยืน ไชยเชตุ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

นายันทวัช เมตตากุลพิทักษ์ รักษาการผู้อำนวยการโรงพยาบาลโป่งน้ำร้อนประธานเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

๑.๑ เรื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการประสานงานสาธารณสุขระดับจังหวัด(คปสจ.)

๑. โรงพยาบาลพระปกเกล้า จันทบุรี จัดอบรมโซล่าเซลล์ วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓ และจะแถลงข่าววันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๓ เดิมนั้น วัง ระดมทุนติดตั้งโซล่าเซลล์

๒) คลินิกกัญชา โรงพยาบาลพระปกเกล้า เปิดทุกวันศุกร์ที่ ๔ ของเดือน คนไข้มีข้อบ่งชี้ดังนี้

๑. มีผลข้างเคียงจากการใช้ยาบำบัด แต่ต้องผ่านการใช้ยาแผนปัจจุบันก่อน

๒. การรักษาอาการปวดปลายประสาท

๓. การควบคุมอาการปวดในเคสที่เป็น Palliative Care

ข้อห้าม คนที่เป็นโรคหลอดเลือดหัวใจ,จิตเวช และคนท้อง

ระเบียบวาระที่ ๒ ติดตามและรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- การรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒

ที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องแจ้งเพื่อทราบและเรื่องจากหน่วยงานในสังกัด

๓.๑ เรื่องการประชุมหัวหน้าส่วนราชการอำเภอโป่งน้ำร้อน

๑. การย้ายของข้าราชการ

๒. ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอยิ้ม วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓ ณ บ้านซันตาเมา ม.๕ ต.หนองตากง อ.โป่งน้ำร้อน

จ.จันทบุรี

๓. รับสมัครจิตอาสา วันที่ ๑ – ๑๐ ของเดือนที่อำเภอทุกแห่ง

๔. นายอำเภอโป่งน้ำร้อนขอบคุณการร่วมมืองานสานสัมพันธ์วันคารวะบอย ครั้งที่๑๑ บนเนินคารวะบอย มาบคล้า อำเภอโป่งน้ำร้อน เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

๕. การเปิดศูนย์แบบ one stop service เริ่มวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

๖. ๗ วันอันตราย ในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ – ๒ มกราคม ๒๕๖๓ มีผู้เสียชีวิต รวมทั้งจังหวัดจันทบุรี ๕ คน

๗. ปัญหาชายแดน

๑. การปฏิเสธของคนเข้าประเทศของตะวันออกกลาง (มาเลเซีย)

๒. การป้องกันนักท่องเที่ยวจีนเข้าประเทศเสี่ยงการติดเชื้อ

๓.๑ เรื่องจากกลุ่มงาน/งาน/ฝ่าย

- กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

๑) เรื่องแจ้งตามหนังสือสั่งการ/หนังสือเวียน

๑.๑ มีนักศึกษาพยาบาลมหิดล นานาชาติ มาดูงานสุขภาพชายแดน,ย้ายถิ่นมารพ.โป่งน้ำร้อน วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ช่วงบ่าย และช่วงเช้าวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ไปรพ.สต.หนองตากง

๒.๒ กำกับติดตามนิเทศงาน วันที่ ๒๒-๒๔ มกราคม ๒๕๖๓ มีVDO Conferment ที่โรงพยาบาล ส่วนผอ.ไปฟังที่สสจ.จันทบุรี

๒.๓ การปรับค่าตอบแทน ๑.๓ เท่า (เพิ่มจากอัตราเดิมฉบับ ๕) มีผลวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓

๒.๔ แจ้งวงเงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย ปี ๒๕๖๓ รายการที่อนุมัติของรพ.โป่งน้ำร้อนคือ เครื่องปั่นไฟ ขนาด ๓๐๐ KVA แต่เงินยังไม่ได้โอนมา

๒) รายงานสถานการณ์การเงินและการคลัง/รายการบัญชีลูกหนี้เงินยืม/เงินคงเหลือ

สถานการณ์การเงินของรพ.โป่งน้ำร้อน

ณ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒

เงินคงเหลือ ณ 31 ธ.ค.62	34,746,056.22 บาท
- หัก งบค่าเสื่อม	1,145,566.47 บาท
- หนี้สิน ณ 31 ธ.ค.62	13,652,369.29 บาท
เงินคงเหลือสุทธิ	19,948,120.46 บาท

วิเคราะห์สถานการณ์การเงินของ รพ.โป่งน้ำร้อน

ณ ๓๑ ธ.ค.๖๒

	Current Ratio	Quick Ratio	Cash Ratio	Risk Scoring
	เกณฑ์ >1.50	เกณฑ์ >1.00	เกณฑ์ >0.80	
ต.ค.62	3.68	3.47	2.82	0
พ.ย.62	3.28	3.05	2.43	0
ธ.ค.62	2.98	2.78	2.34	0

รายรับ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒(ณ ๓๑ ธ.ค.๖๒)

1.รับจาก สปสช.	1,666,851.32 บาท
2.รับจาก สสจ./สป.สธ.	206,136.94 บาท
3.รายรับอื่นๆ	3,439,309.51 บาท
รวมรับ	5,312,297.77 บาท

รายจ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ณ ๓๑ ธ.ค.๖๒

1. ค่าจ้าง เงินค่าตอบแทน	2,003,821.19 บาท
2. ค่าดำเนินงาน , ค่ายา	5,107,292.06 บาท
3. ค่าสาธารณูปโภค	242,784.71 บาท
4. จัดสรรให้ รพ.สต.ในเขต	-
รวมรายจ่าย	7,353,897.96 บาท

ต้นทุนรายเดือน Quick Method พ.ย.๖๒

	ต้นทุน	จำนวน OPD/Ad mit	จำนวนวัน นอน	จำนวนRW	ต้นทุนต่อ Admit	ต้นทุนต่อวัน	ต้นทุนต่อ OPD/RW
OPD	13,315,622.99	19,561					680.72
IPD	5,934,374.47	699	2,602	448.80	8,489.81	2,280.70	13,222.76

รายงานลูกหนี้คงเหลือประจำเดือน ธ.ค.๒๕๖๒

• ลูกหนี้สิทธิ ชำระเงินเอง	511,276.-	บาท
• ลูกหนี้สิทธิ UC	2,120,817.-	บาท
• ลูกหนี้สิทธิ ประกันสังคม	658,728.77	บาท
• ลูกหนี้สิทธิ เบิกจ่ายตรงกรมบัญชีกลาง	905,759.-	บาท
• ลูกหนี้สิทธิ เบิกต้นสังกัด	91,347.-	บาท
• ลูกหนี้ค่าตรวจสอบสุขภาพหน่วยงานภาครัฐ	4,260.-	บาท
• ลูกหนี้สิทธิ พรบ.รถ	213,348.-	บาท
• ลูกหนี้สิทธิ เบิกจ่ายตรง อปท.	52,625.-	บาท
• ลูกหนี้บุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ	11,049.-	บาท
รวมลูกหนี้	4,569,209.77	บาท

เงินคงเหลือของรพ.สต.ในเขตอ.โป่งน้ำร้อน

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ณ ๓๐ พ.ย.๖๒

1. รพ.สต.โป่งน้ำร้อน	273,178.98
2. รพ.สต.วังกระทิง	551,536.31
3. รพ.สต.คลองใหญ่	216,010.-
4. รพ.สต.เทพนิมิต	277,579.24
5. รพ.สต.หนองตากง	263,229.79
6. รพ.สต.คลองบอน	389,150.56
7. รพ.สต.ซับตาเมา	358,375.05
8. รพ.สต.บึงขันธ์	335,615.06
รวม	2,664,674.99

รายงานลูกหนี้ยืมราชการ (เงินบำรุง)
วันที่ 27 ธันวาคม 2562

<u>ลูกหนี้ยกมา ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2562</u>			
	ลูกหนี้เงินยืม-นายเอนก เจริญนาม-สัญญายืมเลขที่ 9/63		<u>616,479.00</u>
	(ครบกำหนด 26 ธ.ค. 62)		
	รวมยอดยกมา		616,479.00
บวก	ลูกหนี้เงินยืม-นางสาวเพยาว์ ปฐมปัญญาติ-สัญญายืมเลขที่ 10/63	28,800.00	
	(ครบกำหนด 2 ม.ค. 63)		
	ลูกหนี้เงินยืม-นางเมตตา ลีวงศ์กร -สัญญายืมเลขที่ 11/63	18,150.00	
	(ครบกำหนด 2 ม.ค. 63)		
	ลูกหนี้เงินยืม-นางปวีณา นาคมีศรี -สัญญายืมเลขที่ 12/63	9,100.00	
	(ครบกำหนด 14 ม.ค. 63)		
	ลูกหนี้เงินยืม-นางสาวกระเกตุ หัสคุณ -สัญญายืมเลขที่ 13/63	36,860.00	
	(ครบกำหนด 15 ม.ค. 63)		
	ลูกหนี้เงินยืม-นายสมบัติ วิทยศศักดิ์พันธุ์-สัญญายืมเลขที่ 14/63	<u>171,279.00</u>	<u>264,189.00</u>
	(ครบกำหนด)		
	รวม		880,668.00
หัก	ลูกหนี้เงินยืม-นางเมตตา ลีวงศ์กร -สัญญายืมเลขที่ 11/63		<u>18,150.00</u>
	(ครบกำหนด 2 ม.ค. 63)		
คงเหลือ	ลูกหนี้เงินยืมยกไป		<u>862,518.00</u>
	(แปดแสนหกหมื่นสองพันห้าร้อยสิบแปดบาทถ้วน)		

(แบบ 407)		
รายงานเงินคงเหลือประจำวัน		
ส่วนราชการ โรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน อำเภอโป่งน้ำร้อน จังหวัดจันทบุรี		
ประจำวันที่ 27 ธันวาคม 2562		
รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
เงินสดในมือ	20.00	
เช็คธนาคารในมือ		
เช็ครอเรียกเก็บจากธนาคาร		
ลูกหนี้เงินยืม		
เงินฝากคลัง		
บัญชีเงินฝากธนาคาร		
ธนาคารกรุงไทย/โป่งน้ำร้อน เลขที่ 239-1-02282-4	1,249,233.79	เงินบำรุง
ธนาคารกรุงไทย/โป่งน้ำร้อน เลขที่ 239-1-24459-1	7,337,311.49	เงินประกันสุขภาพแรงงานต่างด้าว
ธนาคารกรุงไทย/โป่งน้ำร้อน เลขที่ 239-1-03418-0	1,106,149.70	เงินกองทุนประกันสังคม
ธนาคารกรุงไทย/โป่งน้ำร้อน เลขที่ 239-0-14786-0	412,394.35	เงินอุดหนุนด้านสาธารณสุขบุคคลที่มีปัญหาสถานะสิทธิ
ธนาคารกรุงไทย/โป่งน้ำร้อน เลขที่ 239-0-21862-8	1,145,566.47	งบค่าเสื่อมเครื่องใช้บริการสุขภาพอำเภอโป่งน้ำร้อน
ธนาคารกรุงไทย/โป่งน้ำร้อน เลขที่ 239-0-25572-8	0.33	โครงการรากฟันเทียมเฉลิมพระเกียรติฯ7รอบ
ธนาคารกรุงไทย/โป่งน้ำร้อน เลขที่ 239-0-34784-3	1,160,433.42	เงินบริจาค
ธนาคาร ธกส./โป่งน้ำร้อน เลขที่ 442-2-51054-6	695,667.52	เงินการแพทย์ฉุกเฉิน
ธนาคาร ธกส./โป่งน้ำร้อน เลขที่ 020-0-03690-826	21,628,362.97	เงินบำรุงกองทุนบัตรประกันสุขภาพ
ธนาคาร ธกส./โป่งน้ำร้อน เลขที่ 020-1-28552-418	10,916.18	เงินบำรุงศูนย์บริการตรวจสุขภาพแรงงานต่างด้าว ตำบลบ้านแหลม
	34,746,056.22	
จำนวนเงิน (ตัวอักษร) =	สามสิบสี่ล้านเจ็ดแสนสี่หมื่นหกพันห้าสิบหกบาทยี่สิบสองสตางค์	

๓. ติดตาม Plan fin

รายงานข้อมูลการติดตามค่าใช้จ่าย (Planfin) ปีงบประมาณ 2562 ของ รพ.โป่งน้ำร้อน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562							
	รายการ	แผนทั้งปี	ประมาณการที่ควรเป็น	ค่าที่เป็นจริง ณ 31 ธ.ค.2562	ส่วนต่าง	ร้อยละจากแผน	ควบคุม / ติดตาม
P01H	รายได้						
P04	รายได้ UC	51,714,100.00	12,928,525.00	20,842,473.58	7,913,948.58	61.21	OK ตามแผน
P05	รายได้จาก EMS	168,400.00	42,100.00	67,450.00	25,350.00	60.21	OK ตามแผน
P06	รายได้ค่ารักษาเบิกต้นสังกัด	200,550.00	50,137.50	122,767.00	72,629.50	144.86	OK ตามแผน
P61	รายได้ค่ารักษา อปท.	721,723.78	180,430.95	179,928.52	- 502.43	- 0.28	Not OK ตามแผน
P07	รายได้ค่ารักษาเบิกจ่ายตรงกรมบัญชีกลาง	6,419,866.08	1,604,966.52	1,600,384.18	- 4,582.34	- 0.29	Not OK ตามแผน
P08	รายได้ประกันสังคม	1,332,285.94	333,071.49	464,975.58	131,904.10	39.60	OK ตามแผน
P09	รายได้แรงงานต่างด้าว	7,689,566.05	1,922,391.51	2,497,811.09	575,419.58	29.93	OK ตามแผน
P10	รายได้ค่ารักษาและบริการอื่น ๆ	7,687,754.51	1,921,938.63	2,055,685.10	133,746.47	6.96	OK ตามแผน
P11	รายได้งบประมาณส่วนบุคคลากร	44,596,865.00	11,149,216.25	10,340,738.53	- 808,477.72	- 7.25	Not OK ตามแผน
P12	รายได้อื่น	7,528,037.99	1,882,009.50	2,236,271.44	354,261.94	18.82	OK ตามแผน
P121	รายได้อื่น(ระบบบัญชีบันทึกอัตโนมัติ)		-	-		#DIV/0!	
P13	รายได้งบลงทุน	4,047,841.48		-	-	#DIV/0!	
	รวมรายได้	132,106,990.83	32,014,787.34	40,408,485.02	8,393,697.68	26.22	
	ค่าใช้จ่าย						
P14	ต้นทุนยา	8,500,000.00	2,125,000.00	2,991,380.11	866,380.11	40.77	Not OK ตามแผน
P15	ต้นทุนเวชภัณฑ์มีชีวะและวัสดุการแพทย์	3,000,000.00	750,000.00	633,508.02	- 116,491.98	- 15.53	OK ตามแผน
P151	ต้นทุนวัสดุทันตกรรม	550,000.00	137,500.00	126,292.93	- 11,207.07	- 8.15	OK ตามแผน
P16	ต้นทุนวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	4,500,000.00	1,125,000.00	1,503,362.49	378,362.49	33.63	Not OK ตามแผน
P17	เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	44,596,865.00	11,149,216.25	10,340,738.53	- 808,477.72	- 7.25	OK ตามแผน
P18	ค่าจ้างชั่วคราว	11,804,000.00	2,951,000.00	2,620,473.85	- 330,526.15	- 11.20	OK ตามแผน
P19	ค่าตอบแทน	20,648,660.00	5,162,165.00	5,174,673.28	12,508.28	0.24	Not OK ตามแผน
P20	ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น	2,800,000.00	700,000.00	654,358.60	- 45,641.40	- 6.52	OK ตามแผน
P21	ค่าใช้จ่ายสอย	4,500,000.00	1,125,000.00	563,680.42	- 561,319.58	- 49.90	OK ตามแผน
P22	ค่าสาธารณูปโภค	3,000,000.00	750,000.00	715,540.54	- 34,459.46	- 4.59	OK ตามแผน
P23	วัสดุทั่วไป	5,000,000.00	1,250,000.00	957,545.85	- 292,454.15	- 23.40	OK ตามแผน
P24	ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	6,765,120.00	1,691,280.00	1,560,197.86	- 131,082.14	- 7.75	OK ตามแผน
P241	หนี้สูญและสงสัยจะสูญ	493,000.00	123,250.00	142,852.45	19,602.45	15.90	Not OK ตามแผน
	ค่าใช้จ่ายอื่น (ระบบบันทึกบัญชีอัตโนมัติ)		-				
P25	ค่าใช้จ่ายอื่น	14,658,940.00	3,664,735.00	3,926,393.75	261,658.75	7.14	Not OK ตามแผน
			-	0.00			
	รวมค่าใช้จ่าย	130,816,585.00	32,704,146.25	31,910,998.68	- 793,147.57	-2.43	
P40	ทุนสำรองสุทธิ (Networking Capital)ก.ค.62	19,284,117.70		28,030,401.23			
P50	เงินบำรุงคงเหลือ ก.ค.62	24,440,892.83		33,025,673.97			
P60	หนี้สินและภาระผูกพัน ก.ค.62	15,816,596.60		- 14,133,075.81			
	เงินบำรุงคงเหลือ(หักภาระผูกพัน)			18,892,598.16			
	NI+Depreciation			8,497,486.34			

รายงานสรุปการเรียกเก็บลูกหนี้รายสิทธิ์ ความทันเวลาและกำไรขาดทุนในการเรียกเก็บ ของพฤศจิกายน 2562											กลุ่มผู้ป่วยใน					
ลำดับ	สิทธิ์	ทั้งหมดในระบบHosXP		ส่งข้อมูล/ตั้งหนี้/เรียกเก็บ			ทันเวลา		ได้รับจัดสรรแล้ว		คงเหลือ		ขาดทุน		กำไร	
		ราย	บาท	ส่ง	บาท	ไม่ส่ง	บาท	ทันเวลา	ไม่ทันเวลา	ราย	บาท	ราย	บาท	ราย	บาท	
1	UC-AE-นอกจังหวัด	10	49,886.00	10	46,886.00	-	-	10	-							
	UC-ในเขต	250	1,356,643.00	250	1,289,093.00	-	-	250	-							
	UC-AE-ในจังหวัด	3	10,098.00	3	7,068.00	-	-	3	-							
	รวม UC	263	1,416,627.00	263	1,343,047.00	-	-	263	-							
2	ประกันสังคม ในเขต	19	81,937.50	19	76,537.50	-	-	19	-							
3	ประกันสังคม นอกเขต															
4	ประกันสังคม ทุพลภาพ															
5	ข้าราชการ	15	103,506.00	15	96,906.00	-	-	15	-							
6	อปท.	6	40,470.00	6	38,070.00	-	-	6	-							
7	ผู้มีปัญหาสถานะและสิทธิ์	1	11,049.00	1	11,049.00			1	-							
8	เบิกต้นสังกัด (ประกันนักเรียน)	1	3,640.00	1	3,640.00			1	-							
9	แรงงานต่างด้าว	5	25,422.00	5	25,302.00	-	-	5	-							
10	พรบ.	4	11,397.00	4	11,397.00	-	-	4	-							
11	ชำระเงินเอง	18	88,012.00	18	29,901.00	-	-	18	-							
	รวม	332	1,782,060.50	332	1,635,849.50	-	-	332	-							

๘. วันที่ ๘- ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ทีม RCM จะเข้ามาอบรมให้กับโรงพยาบาล (:ซึ่งรพ.โป่งน้ำร้อนได้นำโปรแกรมการบริหารจัดการลูกหนี้มาใช้)

- ขอความร่วมมือให้แต่ละจุดปฏิบัติงานส่งตัวแทนเข้าร่วมฟังในภาพรวม. ในวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

๑. กลุ่มงานประกันสุขภาพ
๒. นักวิชาการเงินและบัญชี กลุ่มงานบริหารทั่วไป
๓. แพทย์แผนไทย
๔. กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม
๕. กลุ่มงานเภสัชกรรม
๖. กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์
๗. กลุ่มงานการพยาบาล จุดปฏิบัติงานละ ๑ คน
๘. เรื่องจาก HRD

๑) นักเรียนทุน ปี ๒๕๖๓-๒๕๖๗

๒ สป.อนุมัติปรับตำแหน่งคุณกนกวรรณ รอดดารา เป็นนักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ

๓) ขอใช้ตำแหน่งว่างให้กับนายกิตติกุล วิทยศักดิ์พันธุ์ เพื่อปรับเป็นพยาบาลวิชาชีพ อยู่ระหว่างดำเนินการ

๔) การแจ้งผลการเลื่อนเงินเดือนผ่านระบบ NonHR

๕) กบข แจ้งยกเลิกการจัดทำบัตรสมาชิกของข้าราชการ ให้ใช้เป็นแบบแอปพลิเคชัน

๖) ขออนุมัติจ้างลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ ปี ๒๕๖๓ จำนวน ๒ ราย

ที่ประชุม : อนุมัติให้จ้างลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพได้ตามเสนอ

๘) คุณสุวรรณี ศรีนวล ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ปฏิบัติราชการที่กลุ่มงานบริการด้าน

ปฐมภูมิและองค์รวม ขอลาออกจากราชการ วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๓

ที่ประชุม : อนุมัติให้ลาออกได้ตามความประสงค์

คุณปิยะวดี : ขอพยาบาลวิชาชีพจากกลุ่มงานการพยาบาลมาช่วยงาน คลินิกANC และคลินิก Well baby

คุณธนิกา : รับทราบ

- กลุ่มงานทันตกรรม - ไม่มี

- กลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์

๑)) ติดตามโครงการตามแผนปีงบประมาณ ๒๕๖๓

- ขณะนี้ได้ส่งไปให้สสจ.จันบุรีตรวจทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว และส่งแล้ว จำนวน ๖ โครงการ ถ้ามีหน่วยงานไหนที่มีโครงการที่จะทำในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ขอให้รีบดำเนินการด้วย

๒) Green & Clean

- ประเมินการใช้ไฟฟ้าจากการติดตั้งโซลาร์เซลล์ ซึ่งรพ.โป่งน้ำร้อนได้เริ่มโครงการโซลาร์เซลล์ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ สมรรถนะเฉลี่ยได้ไฟประมาณ ๒๕ กิโลวัตต์/วัน ซึ่งใช้เงินจำนวน ๑๗๕,๔๘๐ บาท

๓) HA ติดตาม Part ๔ มีที่ต้องเพิ่มคือ ๔-๕ ผลด้านประสิทธิภาพของกระบวนการทำงานที่สำคัญ

๔) การตรวจสอบคุณภาพแรงงานต่างด้าว

๑. กลุ่มมาตรา ๑๔ คือ กลุ่มต่างด้าวที่เข้าออกตามฤดูกาล ซึ่งเมื่อก่อนกลุ่มมาตรา ๑๔ ไม่จำเป็นต้องเข้าประกันสังคม สามารถซื้อบัตรประกันสุขภาพ ๓ เดือน ๖ เดือน และ ๑ ปีได้ แต่ต่อไปนี้(ยังไม่มีหนังสืออย่างเป็นทางการ) กลุ่มมาตรา ๑๔ ต้องเข้าประกันสังคมทุกราย และรพ.จะขายบัตรประกันสุขภาพได้แค่ ๓ เดือนเท่านั้น เริ่มตั้งแต่บัดนี้เป็นต้น

๒. การเปิดตรวจสอบคุณภาพแรงงานต่างด้าว(กลุ่ม Border Pass ๗ วัน ซึ่งกลุ่มนี้ไม่บังคับขายประกัน) สาธารณสุขอำเภอโป่งน้ำร้อนเป็นเจ้าภาพ โดยตรวจสอบที่รพ.สต.หนองตาคง คาดว่าจะเริ่มในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ บุคลากรที่ใช้เป็นหลักคือจนท.ของรพ.สต. และจะมีเจ้าหน้าที่ของรพ.โป่งน้ำร้อนไปช่วยด้วย คือจนท.จากงานประกันสุขภาพ,เจ้าหน้าที่ห้องLAB,จนท.การเงินและบัญชี และอุปกรณ์ชุดตรวจ,ยาฆ่าพยาธิเป็นของรพ.โป่งน้ำร้อนทั้งหมด

คุณเอนก - ขอความเห็นชอบในการแบ่งเงินหลังจากหักต้นทุนทั้งหมดแล้ว ควรจะแบ่งอย่างไร สัดส่วนเท่าไร ระหว่างรพ.

สต.หนองตาคง : รพ.โป่งน้ำร้อน : สาธารณสุขอำเภอโป่งน้ำร้อน

มติที่ประชุม – เห็นชอบให้ใช้ส่วนแบ่งหลังหักค่าใช้จ่าย ๔๐ : ๔๐ : ๒๐

- กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค

๑) ชี้แจงเรื่องงานคุ้มครองผู้บริโภค

- เนื่องจาก ภก.สาโรจน์ เนาวรัตน์ ได้ร่วมมือกับกลุ่ม กพย. (ศูนย์วิชาการเฝ้าระวังและพัฒนาระบบยา) โดยต้องการสำรวจการเฝ้าระวังเครื่องสำอางตามแนวชายแดน และจะขอความร่วมมือจากคุณเอนก เจริญนาม ในการประสานงานกับชายแดน ตลาดการค้าชายแดน และขอความร่วมมือจากคุณปิยะวดี พุฒไทย ในการอนุญาตให้คุณจารวี ประสิทธิ์นราพันธ์ ไปร่วมด้วย

๒) การเตรียมรับการตรวจสอบภายใน วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

- ขอปิดStock เป็นเวลา ๑ สัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๒๗-๒๘ มกราคม ๒๕๖๓ เพื่อรอรับการตรวจสอบภายใน โดยจะให้เบิกในวันที่ ๒๐-๒๑ มกราคม ๒๕๖๓

๓) นางสาวสิริภา มาตมุลตรี ตำแหน่งเภสัชกรปฏิบัติการ ขอย้ายไปปฏิบัติงานที่โรงพยาบาลทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช เพื่อต้องการกลับไปดูแลครอบครัว

มติที่ประชุม - อนุมัติให้ย้ายได้ตามเสนอ

- กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม

๑) ขอสนับสนุนยาปฐมพยาบาล งานปิดทองที่วัดดงจิก วันที่ ๒๑ ม.ค. -๒ ก.พ. ๒๕๖๓

ที่ประชุม : ให้เอากระเป่าที่คุณบงกต แยมผกา ที่เคยไปรับพระราชทานมาจากจุฬา

๒) สถานการณ์การระบาดของโรคปอดอักเสบ พบ ๔ ราย

๓) วันที่ ๒๒ - ๒๔ ม.ค. ๒๕๖๓ รณรงค์ฟันหมอกควันในเขตทับไทรแบ่งวันละ ๓ หมู่บ้าน

๔) คุณปิยะวดี พุฒไทย จะเข้ารับการอบรมเวชศาสตร์ครอบครัวที่วิทยาลัยพยาบาลพระปกเกล้า ตั้งแต่วันที่ ๕ พ.ค. - ๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๓.

๕) วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๓ กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิฯร่วมกับอสม.ไปรับรางวัลแอปพลิเคชันขอสม.ออนไลน์

- กลุ่มการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก - ไม่มี

- กลุ่มงานการพยาบาล

๑) ประชุมพื้นฟูวิชาการงาน IC แก่บุคลากร วันที่ ๒๓,๓๐ มกราคม ๒๕๖๓ ขอให้ทุกหน่วยงานส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมประชุม โดยขอให้แบ่งเป็น ๒ กลุ่มๆ ละ ๑ วัน

๒) ร่วมทำวิจัยกับสสอ.โป่งน้ำร้อน ให้โควตา ๖-๘ คน

- HA

๑) เอกสารที่ต้องส่งให้สรพ.คือ Hospital Profile ,PCT Profile SAR ๑๒๓ เทรเซอร์ และ MRA

- HPH - ไม่มี

- IC - ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

คุณภระเกตุ ๔.๑ ขออนุมัติจ่ายค่าตอบแทน ๓,๑๑ เดือนธันวาคม ๒๕๖๒

ที่ประชุม - อนุมัติให้จ่ายค่าตอบแทน ๓,๑๑ เดือนธันวาคม ๒๕๖๓

คุณภระเกตุ ๔.๒ ขอปรับการเบิกพัสดุเดือนละ ๑ ครั้ง

ที่ประชุม - เห็นชอบให้เบิกพัสดุเดือนละ ๒ ครั้ง ในวันพุธสัปดาห์ที่ ๑ และวันพุธสัปดาห์ที่ ๓ ของทุกเดือน

เริ่มตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

คุณภระเกตุ ๔.๓ ขออนุมัติจ่ายค่าตอบแทน ๒ เท่า ให้กับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๓ ในช่วง

๗ วันอันตราย ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม - ๒ มกราคม ๒๕๖๓.

ที่ประชุม - อนุมัติให้จ่ายค่าตอบแทน ๒ เท่า ตามเสนอ

วาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

น.ส.พิสมัย เนินลพ
ผู้บันทึกรายงานการประชุม