

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑

วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๑

ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน

ผู้มาประชุม

๑. นายนันท์วิชัย เมตตาคุณพิทักษ์	นายแพทย์ปฏิบัติการรักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน
๒. น.ส. ชัชกรินทร์ ยงกัลยาณกุล	ทันตแพทย์ชำนาญการ
๓. นายสมบัติ วิทยศักดิ์พันธุ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ด้านบริการวิชาการ
๔. นายเอนก เจริญนาม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ด้านการพยาบาล
๕. น.ส. บงกต แยมผกา	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ ด้านเภสัชกรรมคลินิก
๖. นางชุตานา ไทยนิยม	นักรังสีการแพทย์ชำนาญการ
๗. นางณัฐวิตรา ท่าพริก	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ด้านการพยาบาล
๘. นางเมตตา ลีวงศ์กร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ด้านการพยาบาล
๙. น.ส. พเยาว์ ปฐมบุญญ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ด้านการพยาบาล
๑๐. น.ส. รัตนะ สะอาด	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ด้านการพยาบาล
๑๑. น.ส. ประภา ชีวีโรจน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ด้านการพยาบาล
๑๒. น.ส. สุภาพร อานามวัฒน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ด้านการพยาบาล
๑๓. นางจันทิมา เทียวทั่ว	โภชนากรชำนาญงาน
๑๔. นายศิริมงคล ศรีวิชัย	นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ
๑๕. น.ส. พจนา นิสสัยชื่อ	แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ
๑๖. น.ส. บุญยีน ไชยเชตุ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ด้านการพยาบาล
๑๗. น.ส. การะเกตุ หัสคุณ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๘. น.ส. พิสมัย เนินลพ	นักวิชาการพัสดุ

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

๑. นางธนิภา บุรพกรณ์	หัวหน้าพยาบาล (พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ)
๒. น.ส. จินตนา เปี้ยแก้ว	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ด้านการพยาบาล
๓. นางวัชรีย์ แก้วงาม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ด้านการพยาบาล
๔. นางจารุณี พรสิริภากุล	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวบุปผา ตะพัง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
----------------------	-----------------------

### เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

นายันทวัช เมตตากุลพิทักษ์ นายแพทย์ปฏิบัติการ รักษาการผู้อำนวยการโรงพยาบาลโป่งน้ำร้อนประธานเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

(คุณชัชวรินทร์ ยงกัลยาณกุล ได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมประชุมคปสจ.เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ โดยมีเรื่องแจ้งดังนี้)

๑.๑ เรื่องจากที่ประชุมคปสจ./คอจ. เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑

- ๑) แสดงความยินดี รพ.สอยดาว ในโอกาส ได้รับเกียรติบัตรการประกวดนวัตกรรม GREEN & CLEAN Hospital ระดับเขต
- ๒) แสดงความยินดี นพ.วีระ สุเจตน์จิตต์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแหลมสิงห์ ในโอกาสได้รับการเสนอชื่อ เป็นนักการสาธารณสุขดีเด่น รับรางวัลชัชชาตนาทนเรนทร ประจำปี ๒๕๖๑
- ๓) การอบรมหลักสูตรเวชปฏิบัติครอบครัว หลักสูตรจะได้รับการอนุมัติ เดือนมกราคม ๒๕๖๒ และจะเปิด การอบรมในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๒ เงื่อนไขของผู้สมัครคือ ต้องเป็นพยาบาลวิชาชีพที่ผ่านการอบรม หลักสูตรเวชปฏิบัติ ๔ เดือนมาแล้ว
- ๔) แนวโน้มเปลี่ยนการบริหารใหม่ เป็นการรวมโรงพยาบาล (รพ.สองพี่น้องรวมกับรพ.ท่าใหม่)
- ๕) รายงานระบอบาติวิทยา
  - สถานการณ์โรคไข้เลือดออกขอให้เฝ้าระวังป้องกันโรคร้อยต่อเนื่อง
  - สถานการณ์โรคมือ เท้า ปากเนื่องจากในช่วงที่ผ่านมาพบผู้ป่วยมากกว่า ๖๒๓ ราย ส่วนใหญ่พบในเด็ก อายุ ๐-๔ ปี จึงขอให้มีการเฝ้าระวังอย่างใกล้ชิด โดยเฉพาะในศูนย์เด็กเล็กและโรงเรียนจังหวัดจันทบุรี เป็นอันดับ ๑ ของประเทศ
- ๖) ประชาสัมพันธ์ คปสจ. ช่วยสนับสนุน กระเช้าของขวัญของฝากสินค้าชุมชนจากร้านผลจันทร์
- ๗) มีรถบางประเภทที่ได้รับการดัดแปลง/ติดตั้ง อุปกรณ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตาม วัตถุประสงค์เฉพาะและอาจมีรูปแบบและน้ำหนักบรรทุกทุกเกินกว่าที่กฎหมายกำหนดไว้ เช่น รถกู้ภัย รถพยาบาลฉุกเฉินขององค์กรเอกชน
- ๘) โรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน ขอทุนนักเรียนพยาบาล จำนวน ๑ ทุน โดยโรงพยาบาลต้องจ่ายเงินปีละ ๔๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๔ ปี เป็นเงิน ๑๖๐,๐๐๐ บาท
- ๙) โครงการหมอชนวิง วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ จังหวัดจันทบุรี เริ่มที่เทศบาลปลับพลานารายณ์ โดย วิ่งมาจากจังหวัดตราด พักเที่ยงที่อำเภอขลุง เวลา ๑๕.๐๐ น. ผ่านร้านแม่วรรณ(ปลิว) เวลา ๑๗.๓๐ น. กล่าวรายงานโดยนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี
- ๑๐) ประเด็นแรงงานต่างด้าว

### ระเบียบวาระที่ ๒ ติดตามและรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

๒.๒ การรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑  
ที่ประชุม- รับรองรายงานการประชุม

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องแจ้งเพื่อทราบและเรื่องจากหน่วยงานในสังกัด

คุณจารวี ๓.๑ เรื่องจากการประชุมหัวหน้าส่วนราชการอำเภอโป่งน้ำร้อนเดือนสิงหาคม ๒๕๖๑  
- ประชุมครั้งต่อไปวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ น.

๓.๒ เรื่องจากกลุ่มงาน/งาน/ฝ่าย

- **เรื่องจากกลุ่มบริหารงานทั่วไป**

คุณภาระเหตุ

๑) เรื่องแจ้งตามหนังสือสั่งการ/หนังสือเวียน

๑) เรื่องขอไปช่วยราชการของนางสุมาวดี ศรีเพชร พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ มีหนังสือจากสสจ. จันทบุรีมาให้ไปช่วยราชการที่โรงพยาบาลแหลมสิงห์ ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๒) แจ้งให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำ สามารถเข้าไปพิมพ์รายการจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ผ่านระบบแจ้งเงินเดือนออนไลน์ (Pay Slip) <http://payslip.chpho.go.th/payslip/>

๓) ขอความอนุเคราะห์ประกันสังคมมาตรา ๔๐ (รับสมัครในพื้นที่ของแต่ละอำเภอ)

คุณภาระเหตุ

๒) รายงานสถานการณ์การเงิน และรายการบัญชีลูกหนี้เงินยืม

**สถานการณ์การเงินของรพ.โป่งน้ำร้อน ณ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑**

เงินคงเหลือ ณ 31 ส.ค.61	26,270,748.00 บาท
- หัก งบค่าเสื่อม	2,992,392.51 บาท
- หนี้สิน ณ 31 ส.ค.61	35,322,082.95 บาท
<b>เงินคงเหลือสุทธิ</b>	<b>-12,043,727.46 บาท</b>

- เจ้าหนี้การค้า 13,076,860.69
- เจ้าหนี้ตามจ่ายรพศ. 10,739,876.80
- เงินรับฝากอื่น 11,505,345.46
- รวมหนี้ 35,322,082.95

**วิเคราะห์สถานการณ์การเงินของ รพ.โป่งน้ำร้อน**

**ณ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑**

	Current Ratio	Quick Ratio	Cash Ratio	Risk Scoring
	เกณฑ์ >1.50	เกณฑ์ >1.00	เกณฑ์ >0.80	
ค.ค.60	0.78	0.69	0.48	6
พ.ค.60	1.14	1.07	0.88	1
ธ.ค.60	1.19	1.12	0.93	1
ม.ค.61	1.18	1.12	0.96	1
ก.พ.61	1.12	1.06	0.91	1
มี.ค.61	1.04	0.98	0.88	2
เม.ย.61	0.97	0.92	0.82	3
พ.ค.61	0.87	0.81	0.67	5
มิ.ย.61	0.89	0.82	0.68	5
ก.ค.61	0.82	0.75	0.58	6
<b>ส.ค.61</b>	<b>0.89</b>	<b>0.79</b>	<b>0.65</b>	<b>5</b>

### รายรับ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑(ณ ๓๑ ส.ค.๖๑)

1.รับจาก สปสช.	1,451,142.34	บาท
2.รับจาก สสจ./สพจ.	2,691,629.18	บาท
3.รายรับอื่นๆ	4,281,725.89	บาท
<b>รวมรับ</b>	<b>8,424,497.41</b>	<b>บาท</b>

### รายจ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ณ ๓๑ ส.ค.๖๑

1. ค่าจ้าง เงินค่าตอบแทน	2,748,907.50	บาท
2. ค่าดำเนินงาน , ค่ายา	1,769,843.43	บาท
3. ค่าสาธารณูปโภค	29,546.82	บาท
4. จัดสรรให้ รพ.สต.ในเขต	452,561.40	บาท
<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>5,000,859.15</b>	<b>บาท</b>

### ต้นทุนรายเดือน Quick Method ส.ค.๖๑

	ต้นทุน	จำนวน OPD/Admit	จำนวนวัน นอน	จำนวนRW	ต้นทุนต่อ Admit	ต้นทุนต่อวัน	ต้นทุนต่อ OPD/RW
OPD	64,590,247.54	105,410					612.75
IPD	35,249,565.79	3,3822	13,591	2,243.98	9,222.81	2,593.60	15,708.53

### รายงานลูกหนี้คงเหลือประจำเดือน ส.ค.๒๕๖๑

• ลูกหนี้สิทธิชำระเงินเอง	627,756	บาท
• ลูกหนี้สิทธิ UC	1,737,912	บาท
• ลูกหนี้สิทธิ ประกันสังคม	1,434,746.40	บาท
• ลูกหนี้สิทธิ เบิกจ่ายตรงกรมบัญชีกลาง	782,917	บาท
• ลูกหนี้สิทธิ แรงงานต่างด้าว	539,447	บาท
• ลูกหนี้สิทธิ พรบ.รอ	236,751	บาท
• ลูกหนี้สิทธิ เบิกจ่ายตรง อปท.	60,674	บาท
• ลูกหนี้สิทธิ ค่าตรวจสอบสุขภาพ	20,810	บาท
<b>รวมลูกหนี้</b>	<b>5,441,013.40</b>	<b>บาท</b>

เงินคงเหลือของรพ.สต.ในเขตอ.โป่งน้ำร้อน  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ๒๕๖๑ ณ ๓๑ ส.ค.๖๑

1. รพ.สต.โป่งน้ำร้อน	75,961.06
2. รพ.สต.วังกระทิง	177,946.83
3. รพ.สต.คลองใหญ่	83,137.06
4. รพ.สต.เทพนิมิต	372,739.10
5. รพ.สต.หนองตาแดง	56,505.93
6. รพ.สต.คลองบอน	267,401.86
7. รพ.สต.ซำตามา	302,286.09
8. รพ.สต.บึงชนัง	138,393.62
รวม	1,474,371.55

ส่วนราชการ โรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน  
รายงานลูกหนี้ยืมราชการ (เงินบำรุง)  
วันที่ 31 กรกฎาคม 2561

ลูกหนี้ยกมา ณ วันที่ 29 มิถุนายน 2561		4,300.00
<b>บวก</b> ลูกหนี้เงินยืม-คุณวลัยมาศ -สัญญายืมเลขที่ 23/61	7,500.00	
ลูกหนี้เงินยืม-คุณพรรณณี-สัญญายืมเลขที่ 24/61	20,450.00	<u>27,950.00</u>
<b>หัก</b> ลูกหนี้เงินยืม-คุณวันดี -สัญญายืมเลขที่ 22/61		<u>4,300.00</u>
<b>คงเหลือ</b> ลูกหนี้เงินยืมยกไป		<u>27,950.00</u>

(สองหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

(แบบ 407)		
รายงานเงินคงเหลือประจำวัน		
ส่วนราชการ โรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน อำเภอโป่งน้ำร้อน จังหวัดจันทบุรี		
ประจำวัน ที่ 31 สิงหาคม 2561		
รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
เงินสดในมือ		
เช็คธนาคารในมือ		
เช็ครอเรียกเก็บจากธนาคาร		
ลูกหนี้เงินยืม	92,490.00	26/61,27/61
เงินฝากคลัง		
บัญชีเงินฝากธนาคาร		
ธนาคารกรุงไทย/โป่งน้ำร้อน เลขที่ 239-1-02282-4	1,540,740.15	เงินบำรุง
ธนาคารกรุงไทย/โป่งน้ำร้อน เลขที่ 239-1-24459-1	8,465,108.23	เงินประกันสุขภาพแรงงานต่างด้าว
ธนาคารกรุงไทย/โป่งน้ำร้อน เลขที่ 239-1-03418-0	1,837.84	เงินกองทุนประกันสังคม
ธนาคารกรุงไทย/โป่งน้ำร้อน เลขที่ 239-0-14786-0	243,457.00	เงินอุดหนุนด้านสาธารณสุขบุคคลที่มีปัญหาสถานะสิทธิ
ธนาคารกรุงไทย/โป่งน้ำร้อน เลขที่ 239-0-21862-8	2,992,392.51	งบค่าเสื่อมเครื่องขยายบริการสุขภาพอำเภอโป่งน้ำร้อน
ธนาคารกรุงไทย/โป่งน้ำร้อน เลขที่ 239-0-25572-8	0.33	โครงการรากฟันเทียมเฉลิมพระเกียรติฯ 7 รอบ
ธนาคารกรุงไทย/โป่งน้ำร้อน เลขที่ 239-0-34784-3	64,389.46	เงินบริจาค
ธนาคาร ธกส./โป่งน้ำร้อน เลขที่ 442-2-51054-6	569,892.57	เงินการแพทย์ฉุกเฉิน
ธนาคาร ธกส./โป่งน้ำร้อน เลขที่ 020-0-03690-826	9,144,704.83	เงินบำรุงกองทุนบัตรประกันสุขภาพ
ธนาคาร ธกส./โป่งน้ำร้อน เลขที่ 020-1-28552-418	3,155,735.08	เงินบำรุงศูนย์บริการตรวจสุขภาพแรงงานต่างด้าว ด้านบ้านแหลม
	26,270,748.00	
จำนวนเงิน (ตัวอักษร) = ยี่สิบหกล้านสองแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดร้อยสี่สิบแปดบาทถ้วน		

คุณการะเกตุ ๓) ติดตาม Plan fin

รายงานข้อมูลการติดตามค่าใช้จ่าย ( Planfin ) ปีงบประมาณ 2561 ของ รพ.โป่งน้ำร้อน ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2561

	รายการ	แผนทั้งปี	ประมาณการที่ควรเป็น	ค่าที่เป็นจริง ณ 31 ส.ค. 2561	ส่วนต่าง	ร้อยละจากแผน	ควบคุม / ติดตาม
P01	<b>รายได้</b>						
P04	รายได้ UC	40,000,000.00	36,666,666.67	40,427,288.99	3,760,622.32	10.26	OK ตามแผน
P05	รายได้จาก EMS	139,999.00	128,332.42	139,706.00	11,373.58	8.86	OK ตามแผน
P06	รายได้ค่าบริการเบิกต้นสังกัด	5,000.00	4,583.33	3,427.00	- 1,156.33	- 25.23	Not OK ตามแผน
P06	รายได้ค่าบริการ อปท.	870,000.00	797,500.00	611,170.60	- 186,329.40	- 23.36	Not OK ตามแผน
P07	รายได้ค่าบริการเบิกจ่ายตรงกรมบัญชีกลาง	5,000,000.00	4,583,333.33	4,756,093.46	172,760.13	3.77	OK ตามแผน
P08	รายได้ประกันสังคม	924,650.00	847,595.83	753,068.40	- 94,527.43	- 11.15	Not OK ตามแผน
P09	รายได้แรงงานต่างด้าว	15,500,000.00	14,208,333.33	13,529,156.11	- 679,177.22	- 4.78	Not OK ตามแผน
P10	รายได้ค่าบริการและบริกรอื่น ๆ	8,182,650.00	7,500,762.50	8,024,045.58	523,283.08	6.98	OK ตามแผน
P11	รายได้งบประมาณส่วนบุคคลากร	39,710,033.64	36,400,864.17	37,343,350.78	942,486.61	2.59	OK ตามแผน
P12	รายได้อื่น	3,958,514.00	3,628,637.83	9,038,631.61	5,409,993.78	149.09	OK ตามแผน
P13	รายได้งบลงทุน	4,657,936.83	4,269,775.43	4,657,936.83	388,161.40	9.09	OK ตามแผน
	<b>รวมรายได้</b>	<b>118,948,783.47</b>	<b>109,036,384.85</b>	<b>119,283,875.36</b>	<b>10,247,490.51</b>	<b>9.40</b>	<b>OK ตามแผน</b>
	<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
P14	ต้นทุนยา	9,337,754.00	8,559,607.83	7,830,047.14	- 729,560.69	- 8.52	OK ตามแผน
P15	ต้นทุนเวชภัณฑ์มีชีวะและวัสดุการแพทย์	3,712,752.00	3,403,356.00	2,465,900.11	- 937,455.89	- 27.55	OK ตามแผน
P15	ต้นทุนวัสดุทันตกรรม	700,000.00	641,666.67	479,462.21	- 162,204.46	- 25.28	OK ตามแผน
P16	ต้นทุนวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	5,461,941.00	5,006,779.25	5,355,975.01	349,195.76	6.97	Not OK ตามแผน
P17	เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	38,611,500.00	35,393,875.00	37,343,350.78	1,949,475.78	5.51	Not OK ตามแผน
P18	ค่าจ้างชั่วคราว	9,970,500.00	9,139,625.00	9,810,710.98	671,085.98	7.34	Not OK ตามแผน
P19	ค่าตอบแทน	19,414,164.00	17,796,317.00	17,623,883.00	- 172,434.00	- 0.97	OK ตามแผน
P20	ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น	4,000,000.00	3,666,666.67	2,151,727.64	- 1,514,939.03	- 41.32	OK ตามแผน
P21	ค่าใช้สอย	4,000,000.00	3,666,666.67	4,109,607.85	442,941.18	12.08	Not OK ตามแผน
P22	ค่าสาธารณูปโภค	2,778,120.00	2,546,610.00	2,602,337.23	55,727.23	2.19	Not OK ตามแผน
P23	วัสดุใช้ไป	4,000,000.00	3,666,666.67	3,883,055.55	216,388.88	5.90	Not OK ตามแผน
P24	ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	6,621,160.00	6,069,396.67	5,870,306.75	- 199,089.92	- 3.28	OK ตามแผน
P24	หนี้สูญและสงสัยจะสูญ	542,900.00	497,658.33	574,814.35	77,156.02	15.50	Not OK ตามแผน
P25	ค่าใช้จ่ายอื่น	8,147,374.00	7,468,426.17	10,857,222.58	3,388,796.41	45.37	Not OK ตามแผน
	<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>117,298,165.00</b>	<b>107,523,317.92</b>	<b>110,958,401.18</b>	<b>3,435,083.26</b>	<b>3.19</b>	<b>Not OK ตามแผน</b>
P40	ทุนสำรองสุทธิ (Networking Capital)	5,612,966.39		- 3,976,129.66			
P50	เงินบำรุงคงเหลือ	15,709,446.52		23,121,476.03			
P60	หนี้สินและภาระผูกพัน	23,201,540.42		- 35,286,525.19			
	เงินบำรุงคงเหลือ(หักภาระผูกพัน)	38,910,986.94		- 12,165,049.16			
	<b>NI+Depreciation</b>			<b>8,325,474.18</b>			

คุณการะเกตุ ๔) รายงานสถานการณ์ค่าสาธารณูปโภคประจำเดือน

### ค่าสาธารณูปโภค ปีงบประมาณ 2561

เดือน	ปีงบประมาณ 2561					
	ค่าไฟฟ้า	หน่วยไฟฟ้า	ค่าน้ำมัน	หน่วยน้ำมัน	ค่าน้ำประปา	หน่วยน้ำประปา
ตุลาคม	227,664.57	57,248.00	64,565.83	2,417.00	10,901.00	2,724.00
พฤศจิกายน	200,118.12	49,560.00	71,949.52	2,626.00	12,237.00	3,058.00
ธันวาคม	183,881.36	46,304.00	77,635.05	2,835.00	7,009.00	1,751.00
มกราคม	208,359.52	51,596.00	60,129.66	2,139.00	7,373.00	1,842.00
กุมภาพันธ์	196,687.70	47,392.00	65,040.93	2,364.00	3,433.00	857.00
มีนาคม	240,052.48	59,696.00	66,581.00	2,442.00	1,153.00	287.00
เมษายน	231,994.98	57,576.00	54,839.24	2,069.00	269.00	66.00
พฤษภาคม	243,044.41	60,564.00	73,391.29	2,488.00	4,709.00	1,176.00
มิถุนายน	228,971.10	56,908.00	71,219.36	2,444.00	7,697.00	1,923.00
กรกฎาคม	217,725.26	54,692.00	68,394.48	2,327.00	2,649.00	661.00
สิงหาคม	211,875.49	51,800.00	68,418.58	2,307.00	3,225.00	805.00
กันยายน						
รวม	2,390,374.99	593,336.00	742,164.94	26,458.00	60,655.00	15,150.00

คุณการะเกตุ ๕) รายงานความก้าวหน้างบลงทุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

- งบ ๗๐% เสร็จเรียบร้อยแล้ว แต่เหลือ ๒๐% ในส่วนของปี ๒๕๖๒ รอส่งข้อมูลเพิ่มเติม

๖) ระเบียบปฏิบัติในการสแกนลายนิ้วมือแทนการลงลายมือชื่อในการปฏิบัติงาน ([ระเบียบ](#)) ([แบบฟอร์ม](#))

ที่ประชุม

- ให้เพิ่มลา 2 ชั่วโมงในแบบฟอร์มลีสสแกนลายนิ้วมือ

- ระเบียบการลา 2 ชั่วโมง กรณีที่เจ้าหน้าที่จะไปก่อนเวลานั้น ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าฝ่าย/งาน แต่ถ้าบุคคลใดไปแล้วไม่แจ้ง และยังไม่ไปประชุม แต่ไม่มีการประชุม ผู้อำนวยการจะเรียกพบเป็นรายบุคคล

คุณการะเกตุ

- ขอความเห็นในการติดตั้งเครื่องสแกนลายนิ้วมือเครื่องที่ ๒

ที่ประชุม

- เห็นควรให้ติดตั้งไว้ระหว่างทางเดินไปตึกผู้ป่วยในหญิงและชาย หน้าห้องหัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

คุณการะเกตุ

1.งานเลี้ยงเกษียณสสอ.ป๋องน้ำร้อน ในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑ ที่บุษบารีสอร์ท

- กลุ่มงานบริหารทั่วไปจัดรถให้ จองไว้ ๑ โต๊ะ

๒. วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ งานเลี้ยงเกษียณสสจ.จันทบุรี(พีหนู,พีตีสมชาย,คุณลิขิต) โรงพยาบาล จองไว้ ๒ โต๊ะ ที่โรงแรมเคพีแกรนด์ รถออกเวลา ๑๘.๐๐ น.

๓. โรงพยาบาลป๋องน้ำร้อน ได้ชำระการบรรจุใหม่ในตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน จำนวน ๑ ราย มาปฏิบัติงานในเดือนตุลาคม ๒๕๖๑

- **เรื่องจากกลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์**

คุณสมบัติ

๑) สรุปการจัดทำแผนปฏิบัติการปี ๒๕๖๒

- สถานการณ์การเงิน ณ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๑ หักหนี้แล้วติดลบ ๑๒ ล้านบาท

- รายรับตาม plan fin ที่จะนำไปเป็นประมาณรายรับของแผนปี ๒๕๖๒ ปรับขึ้นให้ถูกต้อง



- ประมาณการรายรับ ๗๗,๖๑๕,๑๔๐ บาท เงินจัดทำแผนปี ๒๕๖๒ = ๗๖,๔๐๙,๒๑๙ บาท
  - เงินเหลือจากการทำแผน(สำรองบริหารจัดการ)=๑,๒๐๕,๙๒๑ บาท
  - กำหนดส่งแผนภายในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑
  - ขอให้ใช้เงินตามแผนปฏิบัติการ ถ้าไม่ได้ทำแผนไว้ แต่จะใช้เงินนอกแผน ให้เอาแผนที่ไม่ได้เข้ามา
- ปรับทดแทน
- ในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ ถ่ายทอดแผนที่สสจ.จันทบุรี

๒) Green & Clean ปี ๒๕๖๑ โรงพยาบาลโป่งน้ำร้อนต้องอยู่ในระดับดีมาก เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๒ จังหวัดจะลงประเมิน,และโรงพยาบาลจะต้องมีการประกวดนวัตกรรมด้วย ที่รพ.จะทำคือกักกันใบพัดน้ำ มาแปลงเป็นไฟฟ้า และนวัตกรรม “ถังขยะพูดได้” ฝากให้หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไปกำกับติดตาม ประเมิน

- ชื่นชมห้องน้ำงานการพยาบาลผู้ป่วยนอก
- ห้องน้ำผู้พิการในตึกผู้ป่วยในขณะนี้ยังไม่ได้ปรับโครงสร้าง เนื่องจากยังไม่มียงบประมาณ แต่ให้ตึกผู้ป่วย ในดูแลเรื่องมาตรฐานสาม HAS
- ฝากกลุ่มงานเวชฯ Green & Clean ต้องมีกิจกรรมในชุมชน เช่นโรงเรียน,หมู่บ้าน ต้องมีกิจกรรม/โครงการ
- ฝากกลุ่มงานโภชนศาสตร์ ให้ติดตามเครือข่ายในการปลูกผักปลอดสารพิษในชุมชนเพื่อนำมาใช้ในโรงครัวของโรงพยาบาล

๓) ขอร้องเรียนร้องทุกข์

- กำหนดลงเยี่ยมให้กำลังใจ วันพฤหัสบดี วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๖.๓๐ น. (มีผอ.,คุณสมบัติ และคุณการะเกตุ)
- ดูแลต่อเรื่องสุขภาพของแม่
- **เรื่องจากกลุ่มงานพยาบาล**

-HA

คุณเมตตา

- ๑) ข้าราชการบรรจุใหม่ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ ๑ ตำแหน่ง อยู่ในระหว่างสอนงาน และถ้าฝึกเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะประจำอยู่ที่งานการพยาบาลผู้ป่วยในชาย
- ๒) งานวันพยาบาลปี ๒๕๖๑ วัตถุประสงค์ วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ ที่วิทยาลัยพยาบาลพระปกเกล้า ขอรระดมทุน โรงพยาบาลละ ๒,๐๐๐ บาท
- ๓) งานการพยาบาลผู้ป่วยอุบัติเหตุและฉุกเฉิน ขอจ้างพนักงานเปเล ทดแทนนายกิตติชัย กุลชล ที่จะลาออกในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

ที่ประชุม

- เห็นชอบให้จ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน

-IC

คุณบุญยืน

- ๑) รายงานการติดเชื้อเดือนกรกฎาคม,สิงหาคม - ไม่พบการติดเชื้อ
- ๒) รายงานการทิ้งขยะ - ยังมีการทิ้งขยะผิด คือขยะติดเชื้อ
- ๓) รายงานการล้างมือ - ภาพรวมเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล ล้างมือน้อยลง ต้องมีการกระตุ้น โดยจะจัดงานวันล้างมือโลกในวันที่ ๑๐-๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ น. และขออนุญาตเปิดเพลงล้างมือตอน

เข้าคุณการะเกตุ - ความคืบหน้าโครงการ Maching fun

- LED ได้ ๗๐๐ เครื่อง
- ได้จัดสรร ๕๐๐,๐๐๐ บาท โรงพยาบาลสมทบ ๓๐% รอเลขจากกระทรวงพลังงาน ต้องเสร็จภายใน ๖ เดือน (แต่ของกระทรวงต้องเสร็จภายใน ๑ ปี)

- อาจมีเจ้าหน้าที่ที่ปรึกษาจากกระทรวงพลังงานเข้ามาปฏิบัติงาน เพื่อปรับปรุงเครื่องปรับอากาศ โรงพยาบาล

#### **ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา**

- คุณกระเกตุ ๔.๑ ขอปรับแผนประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลให้เจ้าหน้าที่ในกลุ่มเงินเดือนน้อยกว่า ๑๕,๐๐๐ บาท เป็นแผน ๒ เป็นเงิน ๓๖๐ บาท (จากเดิม ๑๘๐ บาท)
- มติที่ประชุม - เห็นชอบตามเสนอ
- คุณกระเกตุ ๔.๒ การแสดงรายงานการลงลายมือชื่อการปฏิบัติงาน
- มติที่ประชุม - เห็นควรให้เข้าดูและตรวจสอบได้เฉพาะหัวหน้าฝ่าย/กลุ่มงาน โดยจะให้เจ้าหน้าที่ IT ออกแบบให้มี Username และ Password สำหรับหัวหน้าฝ่าย/กลุ่มงาน
- คุณกระเกตุ ๔.๓ การอนุญาตให้ผู้ที่มาเดินขายของในโรงพยาบาล
- มติที่ประชุม - ให้ผู้ที่จะมาเดินขายของในโรงพยาบาลไปติดต่อที่กลุ่มงานบริหารทั่วไปก่อน และขอให้ตรวจสอบว่ามีหน่วยงานหรือองค์กรดังกล่าวจริงหรือไม่ เป็นประเภทหลอกหลวงหรือไม่
- ในส่วนของการขายสินค้าในวันพฤหัสบดี ควรให้ขายสินค้าไว้ทางด้านหลังเลยไปทางด้านใน ไม่ให้ติดกับบันไดทางลงด้านข้างห้องคลอด
- คุณกระเกตุ - กรณีร้านขายของโรงพยาบาล ถ้ามีเจ้าหน้าที่ท่านใดมีความประสงค์จะขายของ ให้แจ้งชื่อได้ที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ ค่าเช่าร้านเดือนละ ๕๐๐ บาท ค่าน้ำค่าไฟเก็บตามจริง
- มติที่ประชุม - ร้านค้า(ร้านป่าแมว) ขอให้โรงพยาบาลติดตั้งโทรศัพท์ภายในให้ไว้สำหรับให้เจ้าหน้าที่สั่งอาหาร
- ไม่สมควรให้ติดตั้ง เนื่องจากร้านค้าดังกล่าว ไม่ใช่หน่วยงานราชการ แต่ให้ใช้ Line ตลาดนัดของโรงพยาบาลได้
- คุณสมบัติ ๔.๔ หรือเรื่องกองทุนเงินกู้ของโรงพยาบาล
- มีเงินอยู่ในกองทุนประมาณ ๕ แสนกว่าบาท
- ขอให้วางแผนว่าจะมีผู้รับทำต่อหรือไม่
- ขอมติว่าจะมีผู้รับดำเนินการต่อหรือไม่ ถ้าไม่มีจะหยุดให้กู้ และเก็บเงินเงินเข้าภายใน ๗-๑๐ เดือน (ประมาณสิ้นปี)
- มติที่ประชุม - มีความเห็นตรงกันว่า ให้ดำเนินการต่อ และจะหาผู้รับผิดชอบในภายหลัง
- คุณจันทิมา - กรณีมีการขอใช้ห้องประชุมกระทันหัน หรือมีการเปลี่ยนแปลงวัน ขอให้แจ้งที่กลุ่มงานโภชนศาสตร์ และแจ้งล่วงหน้าประมาณ ๑ วัน
- มติที่ประชุม - รับทราบ และให้เขียนความเสี่ยงเพื่อแก้ไข
- คุณเมตตา - วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ ประชุม HA เวลา ๑๓.๐๐ น. ห้องประชุม ๑
- การเตรียมตัวรับการประเมินครั้งอายุการรับรอง
- Recommend
- คุณแอนก - วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ น. ปลัดกระทรวงสาธารณสุข “ให้ทำความดีด้วยหัวใจ” กิจกรรมของโรงพยาบาลควรจะทำอะไรดี
- มติที่ประชุม - เห็นควรให้ร่วมกันทำความสะอาดฐานพระหน้าโรงพยาบาล
- ขอให้เจ้าหน้าที่ที่มีเชื้อจิตอาสา ขอให้ใส่มาด้วย
- วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ ขอเชิญเจ้าหน้าที่ร่วมตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง พระจำนวน ๙ รูป เวลา ๐๘.๐๐ น. หน้ากลุ่มงานเวชฯ

- โรงพยาบาลจะจัดงานเลี้ยงส่งคุณสุมาวดี ศรีเพชร ที่จะย้ายไปโรงพยาบาลแหลมสิงห์ ในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ มีเลี้ยงถวายเดี่ยว ที่ห้องประชุม ๒ เวลา ๑๒.๐๐ น. และจะไปส่งคุณสุมาวดี ศรีเพชร ที่โรงพยาบาลแหลมสิงห์ ในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑

#### วาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ

-

เลิกประชุมเวลา ๑๗.๐๐ น.

น.ส.พิสมัย เนินลพ  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม