

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน

ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐

วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน

ผู้มาประชุม

๑. น.ส.ชัชรินทร์ ยงกัลยาณกุล	ทันตแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน
๒. นายสมบัติ วิทยศักดิ์พันธุ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ด้านบริการวิชาการ
๓. นายเอนก เจริญนาม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ด้านการพยาบาล
๔. นางธนิภา บุรพกรณ์	หัวหน้าพยาบาล (พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ)
๕. น.ส.จินตนา เปี้ยแก้ว	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ด้านการพยาบาล
๖. น.ส.บงกต แยมผกา	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ ด้านเภสัชกรรมคลินิก
๗. นางชุตานา ไทยนิยม	นักรังสีการแพทย์ชำนาญการ
๘. นางเมตตา ลีวงศ์กร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ด้านการพยาบาล
๙. น.ส.เพียว ปฐมบุญญ์ติ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ด้านการพยาบาล
๑๐. น.ส.รัตนะ สะอาด	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ด้านการพยาบาล
๑๑. นางจันทนา หล้าทอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ด้านการพยาบาล
๑๒. น.ส.สุภาพร อานามวัฒน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ด้านการพยาบาล
๑๓. นางจันทิมา เที้ยวทั่ว	โภชนากรชำนาญงาน
๑๔. นายศิริมงคล ศรีวิริญ	นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ
๑๕. น.ส.พจนา นิสสัยชื่อ	แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ
๑๖. น.ส.การะเกตุ หัสคุณ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๗. น.ส.พิสมัย เนินลพ	นักวิชาการพัสดุ

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

๑. นายดำรงศักดิ์ ล้วนทอง	นายแพทย์ปฏิบัติการ
๒. นางณัฐวดี ท่าพริก	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ด้านการพยาบาล
๓. น.ส.ประภา ชีวีโรจน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ด้านการพยาบาล
๔. นางวัชรีย์ แก้วงาม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ด้านการพยาบาล
๕. นางจารุณี พรสิริภากุล	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ
๖. น.ส.พจนา นิสสัยชื่อ	แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. น.ส.บุปผา ตะพัง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๒. นางชลีพร เครือแวงมล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน - เรื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการประสานงานสาธารณสุขระดับจังหวัด(คปสจ.) ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๐

๑) เน้นการทำงานจริงๆ ลดการประชุม แต่จะให้ประชุมผ่านทางเว็บ

๒) คอมพิวเตอร์

๓) คน เงิน พรบ.จัดซื้อจัดจ้าง ๓ เดือนแรก ทำแผนเรื่องอบรมบุคลากรให้เสร็จ ให้ทำงานใน ๙ เดือน ประเมิน ๒ เดือน

๓) กรณีบุคลากรลาออก ต้องมีการสัมภาษณ์เชิงลึก (Exit Interviews)

๔) ความเสี่ยงทางการเงิน ของโรงพยาบาลโป่งน้ำร้อนอยู่ระดับ ๗

๕) การประชุมคณะอนุกรรมการยา

คุณบงกช - เชิญ รุ่ง ถ้ากรณีคนไข้ถูกกัด รพ.พระปกเกล้าจะไม่รับรีเฟอร์ทุกกรณี ถ้าเป็นระบบเลือด ต้องเบิกเชรุ่มมาฉีด เท่านั้น รพ.พระปกเกล้าจะรับเฉพาะระบบประสาท เพราะฉะนั้นถ้ามีกรณีที่ต้องใช้เชรุ่ม ให้แจ้งหัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมฯ แต่ละโรงพยาบาล เพื่อเบิกเชรุ่ม โดยให้กรณียุติไปปรับได้ที่รพ.พระปกเกล้า(กรณีสิทธิ์ UC บัตร ๑๓ หลัก) แต่ถ้าเป็นต่างดาว ให้ไปปรับเชรุ่มที่รพ.สอยดาว และต้องเก็บเงินทุกราย

ประธาน ๖) แบบคำขอของค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนของรพ.โป่งน้ำร้อน ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ของโรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน ได้เครื่องกระตุ้นหัวใจชนิดไบเฟลสิก และภาคัดออกซิเจนในเลือด

๗) ผลการประเมิน ๔ ระดับ ภาพรวม คปสอ. ๕ ลำดับ ที่ได้รับเงินรางวัล ได้แก่ คปสอ.สอยดาว, คปสอ.เขาคิชฌกูฏ, คปสอ.นายายอาม, คปสอ.ท่าใหม่ และ ๖ คปสอ.แหลมสิงห์ ตามลำดับ

๘) การเตรียมงานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช

คุณเอนก - วันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ วันปิยมหาราช ขอความร่วมมือให้คกก.บริหาร ทุกท่านเข้าร่วมพิธี แต่ถ้าติดภารกิจ ขอให้ส่งตัวแทนเข้าร่วมพิธีดังกล่าว

- พระราชพิธีถวายพระเพลิง ในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ ให้ส่วนราชการวาง เวลา ๐๙.๐๐ น. เวลา ๑๕.๐๐ น. ให้หัวหน้าส่วนราชการไปวาง ส่วนประชาชนวางหลังจากที่หัวหน้าส่วนราชการวางเสร็จแล้ว

- กำหนดวันไว้ทุกข์ ในวันที่ ๑๓ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ คืนวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ ให้เอาผ้าที่ผูกอกให้หมด และลดธงชาติครึ่งเสา ในวันที่ ๑๓ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๐

- จิตอาสาต้องไปแต่เช้าถึง ๔ ทุ่ม เพื่อคอยให้บริการและดูแลประชาชน

คุณเอนก - วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๐ คุณบรรจบ ทันทะบุตร จะนัดไปดูสถานที่จริง (จนท.และอสม.)

- วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ คุณธนิภา บุรพกรณ์ ไปประชุม conference ที่สสจ.จันทบุรี

- ในส่วนชุดปฏิบัติงานของจิตอาสาถ้าไม่มีให้ใส่ชุดพยาบาล

- สรุปเวลา ๐๙.๐๐ น. ส่วนราชการที่วางดอกไม้จันทน์ พยาบาลสามารถใส่ชุดพิธีการ (ชุดพยาบาลแขนยาวได้)

- หลังเวลา ๑๕.๐๐ น. จะมีพิธีสงฆ์ประมาณ ๑ ชั่วโมงครึ่ง ถ้าเป็นข้าราชการให้ใส่ชุดขาวใหญ่

- เวลา ๔ ทุ่มใส่ชุดปกติขาว (ข้าราชการ)

ประธาน ๑. เวลา ๐๘.๐๐ น. รถออกจากโรงพยาบาล

๒. เวลา ๑๔.๐๐ น. ไปส่งผู้อำนวยการโรงพยาบาล

๓. เวลา ๒๐.๓๐ รถออกจากโรงพยาบาล

ประธาน(ต่อ) ๙) ใช้หัวโตใหญ่

๑๐) พิษสุนัขบ้า

ระเบียบวาระที่ ๒ ติดตามและรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ที่ประชุม – รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

- คุณเอนก ๓.๑ เรื่องจากการประชุมหัวหน้าส่วนราชการอำเภอโป่งน้ำร้อน
๑. ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอย้ายเคลื่อนที่ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ ศาลากลางบ้านวังกระแพร
 ๒. สภากาแฟสัญจร เวลา ๐๗.๐๐ น. วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐ ณ เนินควบอย
 ๓. การปรับปรุงวิสัยทัศน์ของอำเภอโป่งน้ำร้อน (ศูนย์กลางการผลิตและการค้า วิสัยทัศน์จังหวัดจันทบุรี)
 ๔. ไม่ต้องห้าม ไม้พุง ถ้ามีในสวนให้แจ้งท้องถิ่น (ถ้ามันยืนต้นตาย) มีกฎหมายปรับ ๕ หมื่นถึง ๒ ล้านบาท
- คุณเอนก ๓.๒ รับสมัครผู้เข้ารับการอบรมภาษาอังกฤษ
- ขอให้ทุกจุด โดยเฉพาะจุดที่ให้บริการผู้ป่วย ต้องเข้าประชุมอย่างน้อยจุดละ ๑ คน อบรมวันละ ๒ ชั่วโมง เวลา ๑๖.๐๐ – ๑๘.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๒
 - แจ้งรายชื่อได้ที่กลุ่มบริหารงานทั่วไปภายในสัปดาห์นี้
- คุณการะเกตุ ๓.๓ เรื่องแจ้งตามหนังสือสั่งการ/หนังสือเวียน
๑. หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลในกรณีฉุกเฉินในสถานพยาบาลเอกชน
 - มีผลบังคับใช้ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๐
 - เจ็บป่วยต้องฉุกเฉิน - ฉุกเฉินวิกฤติ
 - ฉุกเฉินเร่งด่วน ไม่รุนแรง
 ๒. จัดหมายเปิดผนึกของรัฐมนตรีกระทรวงสาธารณสุข
 ๓. เชิญพระราชทานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์(พอสว.)
 - ส่งรายชื่อภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐
 ๔. โครงการเยี่ยมสวดยเสียใจเสียดพระเกียรติ ๕๐ พรรษาสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
- คุณการะเกตุ ๓.๔ รายงานสถานการณ์การเงิน และรายการบัญชีลูกหนี้เงินยืม

สถานการณ์การเงินของรพ.โป่งน้ำร้อน

ณ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

เงินคงเหลือ ณ ๓๑ ส.ค.๖๐	๘,๕๐๐,๙๒๗.๖๖ บาท
- หัก งบค่าเสื่อม	๒,๔๕๑,๗๗๒.๗๗ บาท
- หนี้สิน ณ ๓๑ ส.ค.๖๐	๑๖,๕๒๒,๓๖๗.๓๘ บาท
เงินคงเหลือสุทธิ	-๑๐,๔๗๓,๒๑๒.๔๙ บาท

วิเคราะห์สถานการณ์การเงินของ รพ.โป่งน้ำร้อน
ณ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

เงินสด	หนี้สิน	Current Ratio	Quick Ratio	Cash Ratio	Risk Scoring
		เกณฑ์ >1.50	เกณฑ์ >1.00	เกณฑ์ >0.80	
8,500,927.66	16,522,367.38	0.83	0.73	0.34	7

รายรับ ปีงบประมาณ ๒๕๖๐(ณ ๓๑ ส.ค.๖๐)

๑. รับจาก สปสช.	๒,๒๗๐,๐๓๙.๔๔	บาท
๒. รับจาก สสจ.	๗๓,๓๒๐.๐๐	บาท
๓. รายรับอื่นๆ	๑,๔๘๒,๐๖๘.๔๗	บาท
รวมรับ	๓,๘๒๔,๔๒๗.๙๑	บาท

รายจ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ณ ๓๑ ส.ค.๖๐

1. ค่าจ้าง เงินค่าตอบแทน	2,656,541.77	บาท
2. ค่าดำเนินงาน , ค่ายาฯ	4,006,179.50	บาท
3. ค่าสาธารณูปโภค	224,750.16	บาท
4. จัดสรรให้ รพ.สต.ในเขต	383,362.96	บาท
รวมรายจ่าย	7,270,834.39	บาท

ต้นทุนรายเดือน Quick Method ส.ค.๖๐

	ต้นทุน	จำนวน OPD/Admit	จำนวนวัน นอน	จำนวนRW	ต้นทุนต่อ Admit	ต้นทุนต่อวัน	ต้นทุนต่อ OPD/RW
OPD	68,124,582.05	93,574					728.03
IPD	34,198,521.31	3,991	13,560	2,435.50	8,568.91	2,522.01	14,041.66

รายงานลูกหนี้คงเหลือประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๐

• ลูกหนี้สิทธิชำระเงินเอง	585,038 บาท
• ลูกหนี้สิทธิ UC	2,504,693 บาท
• ลูกหนี้สิทธิประกันสังคม	2,909,027 บาท
• ลูกหนี้สิทธิเบิกจ่ายตรงกรมบัญชีกลาง	984,008 บาท
• ลูกหนี้สิทธิแรงงานต่างด้าว	169,055 บาท
• ลูกหนี้สิทธิ พรบ.รช	165,305 บาท
• ลูกหนี้สิทธิ เบิกจ่ายตรง อปท.	300,375 บาท
รวมลูกหนี้	7,629,784 บาท

เงินคงเหลือของรพ.สต.ในเขตอ.โป่งน้ำร้อน

ณ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

1. รพ.สต.โป่งน้ำร้อน	337,493.83
2. รพ.สต.วังกระทิง	106,009.78
3. รพ.สต.คลองใหญ่	200,514.90
4. รพ.สต.เทพนิมิต	145,301.18
5. รพ.สต.หนองตากง	8,452.03
6. รพ.สต.คลองบอน	293,328.98
7. รพ.สต.ซับตาเมา	370,469.44
8. รพ.สต.บึงขันธ์	152,341.78
รวม	1,613,911.92

ส่วนราชการ โรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน
รายงานลูกหนี้ยืมราชการ (เงินบำรุง)
วันที่ 29 กันยายน 2560

ลูกหนี้ยกมา ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2560			2,430,000.00
บวก	ลูกหนี้เงินยืม-คุณเอนก - สัญญายืมเลขที่ 49/60	31,440.00	
	ลูกหนี้เงินยืม-คุณศตพร - สัญญายืมเลขที่ 50/60	8,239.00	
	ลูกหนี้เงินยืม-คุณนาฎยา - สัญญายืมเลขที่ 51/60	5,000.00	
	ลูกหนี้เงินยืม-คุณปิยะนุช - สัญญายืมเลขที่ 52/60	17,300.00	<u>61,979.00</u>
หัก	ลูกหนี้เงินยืม-คุณจันทนา - สัญญายืมเลขที่ 47/60	12,000.00	
	ลูกหนี้เงินยืม-คุณชัชรินทร์ - สัญญายืมเลขที่ 26/60	1,147,300.00	
	ลูกหนี้เงินยืม-คุณสมบัติ - สัญญายืมเลขที่ 41/60	1,239,500.00	
	ลูกหนี้เงินยืม-คุณจตุพร - สัญญายืมเลขที่ 46/60	17,200.00	
	ลูกหนี้เงินยืม - คุณจินตนา - สัญญายืมเลขที่ 48/60	14,000.00	
	ลูกหนี้เงินยืม - คุณศตพร - สัญญายืมเลขที่ 50/60	8,239.00	<u>2,438,239.00</u>
คงเหลือ	ลูกหนี้เงินยืมยกไป		<u>53,740.00</u>

(ห้าหมื่นสามพันเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

(แบบ 407)		
รายงานเงินคงเหลือประจำวัน		
ส่วนราชการ โรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน อำเภอโป่งน้ำร้อน จังหวัดจันทบุรี		
ประจำวันที่ 29 กันยายน 2560		
รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
เงินสดในมือ		
เช็คธนาคารในมือ		
เช็ครอเรียกเก็บจากธนาคาร		
ลูกหนี้เงินยืม	53,740.00	49/60,51/60,52/60
เงินฝากคลัง		
บัญชีเงินฝากธนาคาร		
ธนาคารกรุงไทย/โป่งน้ำร้อน เลขที่ 239-1-02282-4	581,910.50	เงินบำรุง
ธนาคารกรุงไทย/โป่งน้ำร้อน เลขที่ 239-1-24459-1	1,067,630.82	เงินประกันสุขภาพแรงงานต่างด้าว
ธนาคารกรุงไทย/โป่งน้ำร้อน เลขที่ 239-1-03418-0	319,483.32	เงินกองทุนประกันสังคม
ธนาคารกรุงไทย/โป่งน้ำร้อน เลขที่ 239-0-14786-0	55,395.77	เงินอุดหนุนด้านสาธารณสุขบุคคลที่มีปัญหาสุขภาพ
ธนาคารกรุงไทย/โป่งน้ำร้อน เลขที่ 239-0-21862-8	2,450,464.36	งบค่าเสื่อมเครือข่ายบริการสุขภาพอำเภอโป่งน้ำร้อน
ธนาคารกรุงไทย/โป่งน้ำร้อน เลขที่ 239-0-25572-8	0.33	โครงการรอกพินเทียมเฉลิมพระเกียรติฯ 7รอบ
ธนาคาร ธกส./โป่งน้ำร้อน เลขที่ 442-2-51054-6	431,174.18	เงินการแพทย์ฉุกเฉิน
ธนาคาร ธกส./โป่งน้ำร้อน เลขที่ 020-0-03690-826	3,137,366.64	เงินบำรุงกองทุนบัตรประกันสุขภาพ
	<u>8,097,165.92</u>	
จำนวนเงิน (ตัวอักษร) = แปดล้านเก้าหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยหกสิบห้าบาทเก้าสิบสองสตางค์		

คุณภาระเหตุ	๓.๕ การใช้โปรแกรมลงข้อมูลบันทึกการอบรม
คุณธนิกา	๓.๖ การเตรียมความพร้อมด้านการแพทย์และสาธารณสุข พิธีถวายดอกไม้จันทน์ <ol style="list-style-type: none"> ๑. ผอ.รพช. แลทีมกก.บริหาร อยู่วันที่ ๒๕ – ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ ๒. ทำแผนเตรียมความพร้อมด้านการแพทย์ ๓. จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการระดับอำเภอ วันที่ ๒๑ – ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ ๔. เตรียมความพร้อมจิตอาสาด้านการแพทย์, จัดอบรมจิตอาสาของโรงพยาบาล วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ จำนวน ๔๗ ราย ที่ห้องประชุม ๓ รพ.โป่งน้ำร้อน ๕. ให้โรงพยาบาลทุกแห่งรายงานสถานการณ์ วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๕.๐๐ น.
คุณรัตนะ	๓.๗ รายงานการติดเชื้อในโรงพยาบาลประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๐ <ul style="list-style-type: none"> - ไม่พบการติดเชื้อ ๓.๘ กำหนดวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ ของทุกปีเป็นวันล้างมือโลก มีการจัดบอร์ดณรงค์ล้างมือ และจัดกิจกรรมล้างมือในโรงพยาบาล
คุณภาระเหตุ	๓.๙ ยอดตรวจสุขภาพแรงงานต่างด้าว จนถึงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ จำนวน ๑,๐๙๓ ราย หยุด ๒ วัน วันที่ ๑๘ – ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐
	๓.๑๐ กรณีชาร์ตหาย <ol style="list-style-type: none"> ๑. ทำใหม่ (ทำชาร์ตใหม่) ๒. การเคลมเงิน
คุณเมตตา	- เครื่องแอสแกนชาร์ต ผากติดตามว่าถึงไหนแล้ว
คุณสมบัติ	- อยู่ในขั้นตอนทำเรื่องเสนอจัดซื้อ
คุณธนิกา	- การเปิดรับสมัครลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ เขตได้อนุมัติให้จ้างพยาบาลวิชาชีพที่เกินกรอบได้จำนวน ๑ ตำแหน่ง และขอให้ช่วยกันประชาสัมพันธ์การรับสมัครพยาบาลวิชาชีพ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

คุณภาระเหตุ	๔.๑ ขออนุมัติตัดไม้ไผ่บริเวณบ้านพัก
มติกรรมการ	- อนุมัติให้ตัดได้ แต่ให้หาคนตัด โดยมอบหมายให้คุณจินตนา เบี้ยแก้ว และคุณจันทิมา เทียวทั่ว
	๔.๒ ขอใช้เงินผ้าป่าสมทบจัดซื้อโลงเย็น จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท (ค่าโลง ๑๔๐,๐๐๐ บาท)
มติกรรมการ	- อนุมัติให้ใช้เงินสมทบจัดซื้อโลงเย็น จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท ตามเสนอ
คุณบงกช	๔.๓ กรรมการตรวจรับพัสดุ
ประธาน	๔.๔ การเก็บค่าบริการสิทธิ์ UC ๓๐ บาท <ul style="list-style-type: none"> - ขอความเห็นจากคณะกรรมการบริหารในการให้คนใช้ ชำระเงิน ๓๐ บาท
มติกรรมการ	- สรุปให้เก็บค่าบริการเป็นเงิน ๓๐ บาท ในสิทธิ์ UC ทุกราย ในจุดที่มีผู้รับบริการดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๑. กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยนอก ๒. กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยอุบัติเหตุและฉุกเฉิน ๓. กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก ๔. กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู ๕. กลุ่มงานทันตกรรม (ถ้าไม่มียาให้ฉีด HN ไว้ ถ้าประสงค์จะจ่าย ๓๐ บาท)
ประธาน	- มาตรการการลดค่าใช้จ่ายของโรงพยาบาล <ol style="list-style-type: none"> ๑. ลดวัสดุสิ้นเปลือง เช่นกระดาษทิชชู ๒. ใช้กระดาษ ๒ หน้า ๓. การระงับแผนครุภัณฑ์ที่ยังไม่จำเป็น (ระงับการขอ)

๔. สิ่งก่อสร้างต่าง ๆ เช่น ทางเดินเชื่อมตึกผู้ป่วยอุบัติเหตุฉุกเฉิน
- คุณจันทนา - ช่องทางส่งของตึกผู้ป่วยอุบัติเหตุฉุกเฉินไม่แข็งแรง
 มติกรรมการ - ให้ช่างซ่อมได้เลย
- ประธาน ๕. ลดการเดินทางไปประชุม/ลดOD/ส่งบุคลากรไปอบรม
๑. ให้เบิกเฉพาะค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทางและค่าพาหนะ
 ๒. ค่าลงทะเบียน ค่าที่พัก ไม่ให้เบิก
- คุณสมบัติ - กรณีที่หัวหน้าฝ่าย/กลุ่มงาน เข้าอบรมจำนวน ๒ ครั้ง/ปี ส่วนจนท.ทั่วไป อบรม จำนวน ๑ ครั้ง/ปี
 ใ้หลังไปก่อน (งพัฒนาบุคลากร) แต่กรณีภาคบังคับให้พิจารณาเป็นราย ๆ ไป
- ประธาน - อาจต้องเรียกประชุมเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับสถานการณ์การเงิน เกี่ยวกับมาตรการลดรายจ่ายของ
 โรงพยาบาล
- คุณจันทนา - การใช้ผ้าเช็ดมือ ,ผ้าเช็ด อยากรให้ช่วยดูด้วยว่าใช้ผิดประเภทหรือเปล่า
 คุณเอนก - มาตรการเพิ่มรายได้
๑. ออกแรงงานต่างด้าวที่บ้านแหลม OSS
 ๒. จากห้องพิเศษ
 ๓. เรียกเก็บลูกหนี้ เช่น Palliative Care ถ้ามีการทำแผล กรณีออกเยี่ยมบ้าน
- คุณเมตตา - เสนอให้ตั้งตู้บริจาค ตู้ใหญ่ๆ และประชาสัมพันธ์ว่าโรงพยาบาลของเรากำลังประสบปัญหา
 - เชิญชวนให้เจ้าหน้าที่ช่วยบริจาคให้โรงพยาบาล
 - แพทย์แผนไทย สามารถสร้างรายได้ให้โรงพยาบาลเพิ่มขึ้น ถ้าขยายบริการ ทั้งบุคลากรและสถานที่ (รอ
 สถานที่ รองบประมาณสร้างอาคารแผนไทย)
 - กายภาพบำบัด การดูแลผู้ป่วยนอกเวลา (ไอที) สิทธิเบิกได้ เบิกต้นสังกัด ทำให้มากขึ้น ช่วยเพิ่มรายได้

วาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

-

เลิกประชุมเวลา ๑๗.๐๐ น.

น.ส.พิสมัย เนินลพ
 ผู้บันทึกรายงานการประชุม