



ประกาศโรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน  
นโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
นโยบายและกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลโรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

บุคลากรถือว่าเป็นทรัพยากรที่เป็นปัจจัยสำคัญและมีค่ายิ่งในการขับเคลื่อนการดำเนินการขององค์กรโรงพยาบาลโป่งน้ำร้อนจึงได้กำหนดนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคลขึ้นสำหรับใช้เป็นกรอบและแนวทางการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อเพิ่มความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากรมนุษย์ ให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเกิดความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ทำให้ บุคลากรมีขวัญและกำลังใจที่ดี เกิดความพึงพอใจในการปฏิบัติงานและมีศักยภาพเพิ่มขึ้น ส่งผลให้โรงพยาบาลโป่งน้ำร้อนเป็นองค์กรแห่งความสุข โรงพยาบาลโป่งน้ำร้อนจึงได้กำหนดนโยบายและกลยุทธ์ด้านต่างๆ ดังนี้

**๑. นโยบายด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและการบริหารอัตรากำลัง**

**เป้าประสงค์** วางแผน สนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้าง ระบบงาน การจัดการอัตรากำลัง และการบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจขององค์กรและเพียงพอ มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในองค์กร รวมทั้งมีระบบการประเมินผลที่มีประสิทธิภาพเชื่อมโยงกับผลตอบแทนและมีการกำหนดสมรรถนะและลักษณะที่พึงประสงค์ของพนักงานที่องค์กรคาดหวัง.

**กลยุทธ์**

๑. ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงานและกรอบอัตรากำลัง ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนการปรับบทบาทและภารกิจของโรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน

๒. จัดทำสมรรถนะของบุคลากร และนำสมรรถนะมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการสรรหา การเลื่อนขั้นเงินเดือนและปรับตำแหน่ง การประเมินผลการปฏิบัติงาน การวางแผนการพัฒนาบุคลากรและการบริหารผลตอบแทน

**๒. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร**

**เป้าประสงค์** ส่งเสริมให้มีการพัฒนาอย่างเป็นระบบ ทั้งถึง และต่อเนื่องโดยการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ และทักษะการทำงานที่เหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ วิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์ขององค์กร เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพันธกิจขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย รวมทั้งส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้กับบุคลากรในองค์กร

**กลยุทธ์**

๑. จัดทำแผนบุคลากรให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจของโรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน

๒. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งงานและสายอาชีพตามสมรรถนะ แผนการสืบทอดตำแหน่งและการบริหารจัดการคนดีและคนเก่งขององค์กร

๓. พัฒนาศักยภาพผู้บริหารและเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานให้กับผู้ปฏิบัติงานทุกระดับตามสายอาชีพและตำแหน่งงานอย่างต่อเนื่อง

๒/๔. ส่งเสริม...

๔. ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในวัฒนธรรมองค์กร ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของโรงพยาบาล  
โป่งน้ำร้อน.

๕. พัฒนางานด้านการจัดการความรู้ องค์ความรู้ เพื่อสร้างวัฒนธรรมเรียนรู้ การถ่ายทอดความรู้  
การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการทำงานอย่างต่อเนื่อง

๖. มีการติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากรทั้งด้านทักษะวิชาการและการรอบรู้และนำผลมา  
พัฒนาและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

### ๓. นโยบายด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ

เป้าประสงค์ ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการ  
ทรัพยากรมนุษย์ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน ช่วยลดขั้นตอนของงาน  
ปริมาณของเอกสาร สามารถนำไปวิเคราะห์เพื่อการวางแผนตัดสินใจในการบริหารงานด้านบุคลากรได้อย่างมี  
ประสิทธิภาพ

#### กลยุทธ์

๑. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร

๒. ปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการบริหารจัดการบุคลากร

๓. เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับระบบสารสนเทศด้านการบริหารจัดการบุคลากรให้ผู้ปฏิบัติงานเพื่อ  
รองรับการใช้งานระบบ และเพื่อขีดความสามารถของบุคลากร เพื่อรองรับการพัฒนาระบบในอนาคต

๔. ให้ปรับปรุงฐานข้อมูลที่รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ โดยให้ปฏิบัติตามแผนแม่บท  
สารสนเทศของโรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน งานการเจ้าหน้าที่ต้องมีการประชาสัมพันธ์ผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่าง  
ต่อเนื่อง

### ๔. นโยบายด้านสวัสดิการ

เป้าประสงค์ เสริมสร้างความมั่นคง ขวัญกำลังใจ คุณภาพชีวิตที่ดี ความผาสุกและพึงพอใจให้  
ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อรักษาคนดี คนเก่งไว้กับองค์กร โดยการส่งเสริมความก้าวหน้าของผู้ปฏิบัติงานที่มีผลงานและ  
สมรรถนะในทุกโอกาส สร้างช่องทางการสื่อสาร ให้สิ่งจูงใจ ผลประโยชน์ตอบแทนพิเศษ การจัดสวัสดิการความ  
ปลอดภัย และสิ่งแวดลอมในการทำงาน ตามความจำเป็นและเหมาะสมเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดและ  
สนับสนุนการดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ

#### กลยุทธ์

๑. มีระบบสวัสดิการ ผลตอบแทนพิเศษ

๒. จัดระบบสาธารณูปโภคอำนวยความสะดวกและปลอดภัย

๓. จัดสิ่งแวดลอมและอาชีวอนามัยที่ปลอดภัย

๔. เชิดชูพนักงานที่เป็นคนเก่ง คนดีและสร้างคุณประโยชน์ให้กับองค์กร

๕. จัดสิ่งแวดลอมที่เอื้อต่อการส่งเสริมสุขภาพของบุคลากร

### ๕. นโยบายด้านการมีส่วนร่วมในการบริหารของบุคลากร

๑. มีการกระจายอำนาจตามโครงสร้างของราชการโรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน

๒. มีการประชุมงานระหว่างผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับอย่างต่อเนื่องทุกเดือน

๓. สนับสนุนให้บุคลากรมีส่วนร่วมกิจกรรมของหน่วยงานและองค์กร

๔. ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามมาตรการต่าง ๆ ที่โรงพยาบาลกำหนด

๖. นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยต่อสุขภาพของบุคลากร

๑. บุคลากรทุกคนจะต้องปฏิบัติตามหลัก ๕ ส (สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ และสร้างนิสัย – seiri, seiton, seiso, seiketsu และ shitsuke) ในสถานที่ทำงานอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันอุบัติเหตุและโรคเนื่องจากการทำงาน

๒. บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการความเสี่ยงของโรงพยาบาลและมีการติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

๓. โรงพยาบาลโป่งน้ำร้อนได้ส่งเสริมและสนับสนุนมาตรการการขับซีปอดภัยร้ายเออร์เซ็นต์ โดยกำหนดให้พื้นที่โรงพยาบาลโป่งน้ำร้อนเป็นพื้นที่สวมหมวกนิรภัยและคาดเข็มขัดนิรภัยทุกครั้งก่อนเข้าโรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน

๔. สอดส่องดูแล และป้องกันมิให้บุคลากร เสพ ครอบครอง ใช้ แจกจ่าย หรือขายสารเสพติด หรือยาที่ใช้ผิดวัตถุประสงค์ ทั้งในและนอกสถานที่ทำงาน ตลอดจนระยะเวลาการทำงาน โดยกำหนดบทลงโทษขั้นรุนแรง และดำเนินการทางกฎหมายทันที ในกรณีที่ตรวจพบ

๕. ไม่อนุญาตให้บุคลากรเสพเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ ยาเสพติดหรือสารเสพติด อื่นๆ ในโรงพยาบาล

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

*วณิธ*

( นายณันทวิช เมตตากุลพิทักษ์ )

นายแพทย์ชำนาญการ(ด้านเวชกรรม)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน