



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการโรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน โทร.โทรสาร ๐ ๓๙๓๘ ๗๐๐๓, ๐ ๓๙๓๘ ๗๑๑๒ ต่อ ๑๐๔

ที่ จป ๐๐๓๓.๓๐๑/๒๔๓

วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภท
ใช้สิ้นเปลือง ของโรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงานโรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน, เจ้าหน้าที่ทุกท่าน

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มุ่งเน้นการประเมินระดับการรับรู้ของบุคลากรภายในและบุคลากรภายนอกของหน่วยงานในประเด็นการใช้ทรัพย์สินของราชการ ตลอดจนการตรวจสอบข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของหน่วยงาน นั้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมมาตรการการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของราชการ และการขอยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่รัฐอันเป็นสาเหตุหนึ่งของการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมถึงการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมในการใช้ทรัพย์สินของราชการและการขอยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่รัฐ โรงพยาบาลโป่งน้ำร้อนจึงได้จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อให้การยืมทรัพย์สินของโรงพยาบาลโป่งน้ำร้อนเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ

จึงเรียนมาเพื่อถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

(นายันทวัช เมตตากุลพิทักษ์)

นายแพทย์ชำนาญการ(ด้านเวชกรรม)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน