



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน โทร. ๐ ๓๙๓๘ ๗๐๐๓ - ๔ ต่อ ๔๒๔

ที่ จบ ๐๐๓๒.๓๐๑ / ๗๗๕๖

วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ตามข้อกำหนด (งบลงทุน ทุกไตรมาส งบดำเนินงานทุก ไตรมาส)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน

๑. ต้นเรื่อง

ตามที่ รัฐบาลกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ MOIT ๔ (๒) การรายงานผลของแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีของหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด (งบลงทุน ทุกไตรมาส และงบดำเนินงาน ทุกไตรมาส) นั้น

๓. ข้อพิจารณา

กลุ่มงานบริหารทั่วไปโรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน ได้ดำเนินการจัดทำเอกสารตามข้อกำหนดเสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

- รายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีของหน่วยงานตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด งบลงทุน ทุกไตรมาส และงบดำเนินงาน ทุกไตรมาส

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติให้นำลงเผยแพร่ในเว็บไซต์ pongnamron.thaiddns.com

(นางสาวกระเกตุ หัสคุณ)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

อนุมัติ

(นายันทวัช เมตตากุลพิทักษ์)
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน