

รายงานประชุมเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน
ครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๑
วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๑
ณ ห้องประชุม ๒ โรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน

ก่อนระเบียบวาระ

กิจกรรม ประกาศเจตจำนงสุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

-

วาระที่ ๒ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

ทีมFA ๒.๑ การจัดงานปีใหม่โรงพยาบาลโป่งน้ำร้อน ในวันที่ ๒๖ ธ.ค. ๖๑ เวลา ๑๘.๐๐ น.

ทีมงานคือ ปาร์ตี้ชุดนอน พร้อมรับน้องใหม่

๑๒.๐๐ น. รับประทานอาหาร

๑๓.๐๐ น. กิจกรรมรับน้องใหม่

๑๗.๐๐ น. งานเลี้ยงรับน้องใหม่และงานเลี้ยงปีใหม่

๑๘.๓๐ น. พิธีบายศรี

คุณวัชรีย์ ๒.๒ โรงพยาบาลปลอดภัย

คุณบงกช ๒.๓ การแข่งขันเดิน – วิ่ง การกุศล Klongphraphut ๒๐๑๙ Run

จะจัดขึ้นในวันที่ ๑๗ ก.พ. ๖๒ ณ เขื่อนคลองพระพุทธ หาเงินเข้าโรงพยาบาลซึ่ง

ได้รับการสนับสนุนจากนายอำเภอโป่งน้ำร้อน ยอดผู้สมัคร ณ ๑๘ ธ.ค. ๖๑ จำนวน

๖๐๐ กว่าคน

คุณเมตตา ๒.๔ การประเมินมาตรฐาน HA

- ให้ทำความสะอาดวัสดุอุปกรณ์ในรถ Refer

- ทบทวนการเตรียมความพร้อมการใช้รถ Refer ทุกวัน

- ชะเยที่อยู่ในถังขยะในรถ Refer ต้องเก็บทิ้งทุกวัน

คุณเอนก ๒.๕ สิทธิประกันสังคม

- กองทุนทดแทนอุบัติเหตุจากการทำงาน ประกาศใช้ในวันที่ ๙ ธ.ค. ๖๑

คุณสุธารัตน์ ๒.๖ ตรวจสอบภาพประจำปี ๒๕๖๑

- มีกลุ่มเสี่ยง ๓๒ คน กลุ่มปกติ ๓๘.๒ คน กลุ่มป่วย ๒๙.๒๑ คน

- การปรับเปลี่ยนพฤติกรรม มีในวันที่ ๑๓, ๑๙, ๒๐ ธ.ค. ๖๑

คุณการะเกตุ ๒.๗ การบรรจุลูกจ้างชั่วคราวเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุข

- รอบแรก ๑๘ คน ที่จะได้เป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขในวันที่ ๒๕ ธ.ค. ๖๑

๒.๘ กีฬาสาธารณสุข

- ในวันที่ ๒๑ ธ.ค. ๖๑ ร่วมเดินขบวนพาเรด ที่สสจ.จบ. ๐๘.๐๐ น. มี รพ.แก่งหางแมว

รพ.นายายอาม, รพ.โป่งน้ำร้อน

- มีการจัดระเบียบร้านค้าที่เข้ามาขายในโรงพยาบาล ตอนนี้อยู่ที่ให้ขายข้างร้านค้า

สวัสดิการ โดยเก็บค่าที่วันละ ๑๐ บาท

- ทำที่จอดรถเพิ่ม ๒ ที่ คือ ข้างโรงครัวและหลังซัพพลาย
- ใต้งบบำหลังคาคลุมที่ตึกผู้ป่วยในหญิงและทางเดิน ER
- Matching Found ระยะที่ ๓ แอร์ที่มีอายุเกิน ๑๐ ปี ต้องเปลี่ยนและถอดไฟในโรงพยาบาลทั้งหมดจะเปลี่ยนเป็นหลอด LED

๒.๙ ผลประโยชน์ทับซ้อน

หมายถึง สถานการณ์ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีผลประโยชน์ส่วนตนอยู่และมีการใช้อิทธิพลตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเพื่อให้เกิดผลประโยชน์ส่วนตน โดยมีแรงจูงใจในการตัดสินใจจากประโยชน์ส่วนตนส่งผลให้การใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจของผู้นั้นขาดความอิสระไม่เป็นกลางเบี่ยงเบนออกจากหลักการบริหารเพื่อประโยชน์สาธารณะ โดยก่อให้เกิดผลเสียต่อผลประโยชน์ส่วนรวม

ผลประโยชน์ทับซ้อนมีหลายรูปแบบ ไม่จำกัดอยู่ในรูปของตัวเงินหรือทรัพย์สินเท่านั้น แต่รวมถึงผลประโยชน์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่ในรูปของตัวเงินหรือทรัพย์สินก็ได้

หากผลประโยชน์ทับซ้อนเกิดขึ้นกับตนเองควรทำอย่างไรให้พิจารณาผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้นว่าส่วนรวมเสียผลประโยชน์หรือไม่หากส่วนรวมเสียผลประโยชน์ควรหลีกเลี่ยง

หากผลประโยชน์ทับซ้อนเกิดขึ้นกับบุคคลอื่นที่ท่านรู้จักควรทำอย่างไร
ควรให้คำแนะนำด้วยการอธิบายถึงผลหรือโทษของความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมรวมทั้งแนะนำวิธีการเพื่อสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน กฎหมายต่างๆที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม หรือ ผลประโยชน์ทับซ้อน

ตัวอย่างรูปแบบพฤติกรรมที่พบเห็นบ่อยๆ

- การหาประโยชน์ให้ตนเอง
- การใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน
- การใช้ข้อมูลลับของทางราชการเพื่อแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้อง
- การรับงานนอกแล้วส่งผลต่อความเสียหายของหน่วยงานที่รับผิดชอบ
- การทำงานหลังจากออกจากตำแหน่งและเอื้อประโยชน์ต่อบริษัท
- การให้ของขวัญของกำนัลเพื่อหวังความก้าวหน้า
- การช่วยญาติมิตรให้ได้งานอย่างไม่เป็นธรรมในหน่วยงานที่ตนมีอำนาจ
- การซื้อขายตำแหน่งการจ่ายผลประโยชน์ทั้งที่เป็นตัวเงินและประโยชน์รูปแบบอื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งการเลื่อนระดับตำแหน่งหรือความดีความชอบพิเศษ

กิจกรรมที่มีความเสี่ยงของผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ เช่น

- การนำข้อมูลลับ/ข้อมูลภายในมาใช้หาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือพวกพ้อง
- หัวหน้าหน่วยงานซึ่งครอบครัวประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้างแต่งตั้ง

ให้ญาติ/คนสนิท/คนที่มีความสัมพันธ์อันญาติขึ้นเป็นผู้อำนวยความสะดวก

- การช่วยญาติมิตรหรือคนสนิทให้ได้งานในหน่วยงานที่ตนมีอำนาจ
- การรับผลประโยชน์หรือการเรียกร้องสิ่งตอบแทนจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ
- การรับงานนอกหรือการทำธุรกิจที่เบียดบังเวลาราชการ/งานโดยรวมของหน่วยงาน
- การทำงานหลังเกษียณให้กับหน่วยงานที่มีผลประโยชน์ขัดกับหน่วยงานต้นสังกัดเดิม
- การนำราชการไปใช้ในกิจธุระส่วนตัวและในหลายกรณีมีการเบิกค่าน้ำมันด้วย
- การนำบุคลากรของหน่วยงานไปใช้เพื่อการส่วนตัว
- การหาผลประโยชน์จากความไม่รู้ในระเบียบและข้อมูลของทางราชการของประชาชนโดยเรียกรับเงิน
- การกำหนดมาตรฐาน (Specification) ในสินค้าที่จะจัดซื้อจัดจ้างให้บริษัทของตนหรือของพวกพ้องได้เปรียบหรือชนะในการประมูล
- การให้ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างแก่พรรคพวก/ญาติเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในการประมูลหรือการจ้างเหมารวมถึงการปกปิดข้อมูลเช่นการปิดประกาศหรือเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารล่าช้าหรือพันกำหนดการยื่นใบเสนอราคาเป็นต้น
- การรับงานจากภายนอกจนกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ประจำ
- การใช้สิทธิในการเบิกจ่ายยาให้กับญาติแล้วนำมาใช้ที่คลินิกส่วนตัวเป็นต้น

แจ้งเรื่อง คู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้ জনท.ทุกคนไปอ่านรายละเอียดศึกษาเพิ่มเติมใน เว็บไซต์ของโรงพยาบาล

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

นายدنุพล ทองน้อย
ผู้จตุรายนงานการประชุม