

นวัตกรรมครั้งที่ 12

31 กรกฎาคม 2561

เรื่อง “ใบสื่อสารการดูแลผู้ป่วย”

หน่วยงาน งานผู้ป่วยนอก

1. สภาพปัญหา

ในแต่ละวันมีผู้รับบริการเป็นจำนวนมากรับบริการที่งานผู้ป่วยนอก แต่ละรายที่มารับบริการต่างมีหัตถการ เช่น ต้องตรวจเลือด, ต้อง x-ray, ต้อง Refer, ไป ER เพื่อให้ IV และต้องไปรับบริการต่อตามหน่วยบริการอื่นนอกเหนือจากงานผู้ป่วยนอก คำแนะนำที่ให้แก่ผู้ป่วยอาจไม่พอ บางรายลืมข้อมูลการสื่อสารจึงจำเป็นต้องใช้ใบสื่อสารเพื่อได้ข้อมูลครบถ้วน ลดขั้นตอนในการรับบริการ หน่วยงานอื่นที่เจ้าหน้าที่งานผู้ป่วยนอกให้ไปรับบริการต่อเข้าใจตรงกัน และผู้รับบริการได้รับการดูแลรักษาต่อเนื่องตามแผนการรักษา

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับการดูแลครบถ้วนตามแผนการรักษาของแพทย์
2. เพื่อให้การสื่อสารครบถ้วน

3. วิธีดำเนินการ

1. เมื่อผู้รับบริการมารับบัตรคิวที่จุด Triage (จุดบริการ 1 คัดแยก, คัดกรอง, รับบัตรคิว) เจ้าหน้าที่จะเขียนใบสื่อสารการดูแลผู้ป่วยให้ทุกราย
2. ในรายที่มีหัตถการ Lab, X-ray, EKG จะให้ถือไปรับบริการตามจุดนั้น ๆ ส่วนในรายที่ยังไม่มีหัตถการ Lab, X-ray, EKG จะให้นำเข้าห้องตรวจเพื่อให้แพทย์บันทึกว่าผู้ป่วยรายนั้น ๆ จะทำอะไรต่อหลังพบแพทย์แล้ว
3. ในรายที่พบแพทย์ตรวจแล้วแพทย์จะบันทึกการรักษาลงในใบสื่อสารการดูแลผู้ป่วย เช่น Refer, นิศยา, excision, ทำ I&D Exit nurse จะดูแลให้บริการตามแนวทางการรักษาของแพทย์
4. เผยแพร่การใช้ใบสื่อสารให้ทุกหน่วยบริการทราบ และเซ็นชื่อเมื่อปฏิบัติกิจกรรมนั้น ๆ แล้ว
5. ให้ใบสื่อสารผู้รับบริการยื่นที่ห้องยาในรายที่มียาและต้องชำระค่าบริการ

4. ผลจากการดำเนินงาน

1. ผู้ป่วยที่ออกจากห้องตรวจ พบ Exit nurse จะได้รับการดูแลตามแนวทางการรักษาของแพทย์
2. ในรายที่ Refer จะใช้ใบสื่อสารการดูแลผู้ป่วย ตรวจสอบสิทธิการรักษา, Print หน้า web เพื่อดำเนินการ Refer ต่อไป

5. ปัญหา/อุปสรรค

เดิม

1. ไม่ได้ใช้ใบสื่อสารการดูแลผู้ป่วย ผู้รับบริการออกจากห้องแพทย์ตรวจแล้ว จะแจ้ง Exit nurse ว่าแพทย์ให้ทำอะไรบ้าง Exit ก็จะดำเนินการตามคำบอกเล่า และตรวจสอบจากเวชระเบียนเพื่อยืนยันคำสั่งแพทย์
2. ผู้รับบริการบางรายออกจากห้องแพทย์ไม่ได้มาแจ้ง Exit nurse ไปรับยาห้องยา ได้ยามาให้ Exit nurse เพื่อฉีด

ใหม่

มีรูปแบบการสื่อสารการดูแลที่ชัดเจน โดย

- ใช้ใบสื่อสารการดูแลผู้ป่วย ผู้รับบริการออกจากห้องแพทย์ แพทย์จะเขียนแผนการรักษาลงในใบสื่อสารการดูแลผู้ป่วย

6. งบประมาณที่ใช้

กระดาษถ่ายเอกสารจำนวน ½ แผ่น

ผู้รับ

นางมธุรส จันท์แสงศรี

รพ.ด่านช้าง

อ.ด่านช้าง จ.สุพรรณบุรี

72180